

«ПРИНЯТ»
на заседании
педагогического совета совета
Протокол от «05» 04 2022 г. № 5

«СОГЛАСОВАН»
Председатель Управляющего
им.Цагова Н.А.» г.Баксана
З.Х.Тхагужокова
Протокол от «05» 04 2022 г. № 4



Отчет
о результатах самообследования
муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №9 им.Цагова Н.А.»
г.Баксана
за 2021 год.

2022 год

СОДЕРЖАНИЕ	
Пояснительная записка	3
1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ	
Раздел 1. Общие сведения о МКОУ «СОШ №9 им. Цагова Н.А.» г. Баксана	4
<i>1.1. Общая характеристика МКОУ «СОШ №9 им. Цагова Н.А.» г. Баксана</i>	4
<i>1.2. Правоустанавливающие документы</i>	6
<i>1.3. Взаимодействие с органами исполнительной власти, организациями-партнерами</i>	6
<i>1.4. Перечень локальных актов МКОУ «СОШ №9 им. Цагова Н.А.» г. Баксана</i>	7
Раздел 2. Особенности управления МКОУ «СОШ №9 им. Цагова Н.А.» г. Баксана	8
<i>2.1. Управление ОУ</i>	8
<i>2.2. Органы управления МКОУ «СОШ № 9 им.Цагова Н.А.» г.Баксана</i>	10
<i>2.3. Методическая работа</i>	12
Раздел 3. Образовательная деятельность	14
<i>3.1. Реализуемые общеобразовательные программы с указанием уровня и направленности</i>	14
<i>3.1.1. Дошкольное образование</i>	14
<i>3.1.2. Начальное общее, основное общее и среднее общее образование</i>	30
<i>3.2. Организация воспитательной работы</i>	34
Раздел 4. Качество предоставления образовательных услуг	43
<i>4.1. Сведения о результатах освоения школьниками программного минимума</i>	44
<i>4.2. Сводные результаты успешности сдачи ОГЭ,ЕГЭ</i>	44
<i>4.3. Данные о достижении участников и призеров предметных олимпиад, конкурсов, предметных олимпиад, предметных соревнований и викторин</i>	47
Раздел 5. Востребованность выпускников ОУ в 2021 году	49
Раздел 6. Внутреннее оценивание качества образования	49
<i>6.1. Внутришкольный контроль</i>	49
<i>6.2. Результаты удовлетворённости родителей обучающихся качеством учебно-воспитательного процесса, полученного в ходе анонимного анкетирования</i>	50
Раздел 7. Кадровая укомплектованность	51
Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение	52
Раздел 9. Материально-техническая база	52
Раздел 10. Медицинское обеспечение, система охраны здоровья.	54
Раздел 11. Приоритетные направления развития школы на 2022 год.	56
Раздел 12. Планируемые мероприятия и основные направления и перспективы развития Учреждения в 2022 году.	57
Приложение №1	58
2. СТАТИСТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ: ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МКОУ «СОШ №9 им.Цагова Н.А.» г.Баксана	59

Пояснительная записка

Самообследование МКОУ «СОШ №9 им.Цагова Н.А.» г.Баксана проводилось в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 г. № 1218 г. «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию", Постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 г. № 1642 (ред.от 22.02.2018 г.) « Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

Цель проведения самообследования: обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации.

Задача самообследования - провести анализ результатов реализации образовательных программ и основных направлений деятельности школы и принять меры к устранению выявленных недостатков.

Самообследование проводилось организацией по итогам 2021 года.

Отчет о результатах самообследования содержит аналитическую информацию, которая содержит оценку образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования ([пункт 3 части 2 статьи 29](#) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326).

Представленная информация основана на данных мониторинга учебно-воспитательной деятельности, статистической отчетности, содержании внешних оценок представителей общественности.

Настоящий отчет носит публичный характер, является средством обеспечения информационной открытости ОУ, создания условий для внешней оценки состояния образовательной деятельности, результатах, проблемах функционирования, перспективах развития школы.

Отчет о самообследовании представлен на педагогическом совете 24.03.2022 г., а также размещен на официальном сайте МКОУ «СОШ №9 им.Цагова Н.А.» г.Баксана.

1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Раздел 1. Общие сведения о МКОУ «СОШ №9 им. Цагова Н.А.» г. Баксана

1.1. Общая характеристика МКОУ «СОШ №9 им. Цагова Н.А.» г. Баксана

МКОУ «СОШ №9 им. Цагова Н.А.» г. Баксана ориентирована на всестороннее формирование личности обучающегося с учетом его физического, психического развития, индивидуальных возможностей и способностей, развитие и совершенствование образовательного процесса, осуществление дополнительных мер социальной поддержки детей; формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания образовательных программ, освоения Основных образовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора последующего образовательного маршрута, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формированию здорового образа жизни.

Миссия ОУ состоит в том, чтобы способствовать возрождению духовно-нравственных ценностей, формированию мировоззренческой целостности сознания и самосознания учащихся, осознанию гражданской ответственности за судьбу страны, формировать нравственную чистоту, толерантность, уважение к любому человеку, милосердие, культуру общения и поведения.

Образовательными целями ОУ является выполнение требований федерального государственного образовательного стандарта.

Принципы стратегического развития:

– *Принцип открытости образовательной среды ОУ.* Открытость ОУ проявляется во взаимосвязи её с социумом. ОУ информирует общественность о своей деятельности и учитывает мнения участников образовательных отношений и общественности. Общественность участвует в оценке качества работы ОУ и в управлении ОУ. ОУ тесно сотрудничает с другими организациями с целью совершенствования образовательной деятельности.

– *Принцип гуманизации.* Соблюдение прав учителя и обучающегося, закреплённых Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г., Декларацией прав ребёнка, Конвенцией о правах ребёнка и другими нормативными документами. Создание условий для творческой самореализации личности; групповая учебная работа сочетается с индивидуальной, при этом особое внимание уделяется развитию каждого учащегося.

– *Принцип сочетания инновационности и стабильности.* Он определяет постоянный поиск и выбор идей, наиболее оптимальных программ, предметных планов, технологий и форм работы и сохранение традиций ОУ.

– *Непрерывность и системность образования.* Связь всех уровней образования в ОУ, ориентация школьного образовательного процесса на подготовку к продолжению образования после окончания основной и средней школы. Непрерывность и системность образования обеспечивает, с одной стороны, преемственность различных уровней образования и, с другой, многомерное движение личности в образовательном процессе.

– *Принцип вариативности.* Создание поливариативной образовательной среды, где создаётся возможность выбора содержания обучения, системы и содержания воспитательной работы, а также методов, форм и приёмов обучения и воспитания, его основой является удовлетворение различных образовательных потребностей и интересов обучающихся.

– *Принцип целостности.* Создание сбалансированного образовательного пространства, направленного на достижение личностных, метапредметных и предметных результатов освоения программ учащимися.

– *Принцип развивающего обучения.* Отказ от репродуктивных методик и применение методов творческой мыслительной деятельности и самообразования обучающихся.

– *Принцип индивидуализации и дифференциации обучения.* Повышение учебной мотивации и развитие познавательных интересов каждого учащегося. Выявление и развитие у обучающихся склонностей и способностей к работе в различных направлениях изучаемых наук и на различном уровне.

– Принцип междисциплинарной интеграции содержит выход на смежные науки, координацию курсов на основе этого принципа.

– Принцип педагогической поддержки. Процесс совместного определения с учащимся его образовательного маршрута, путей совместного преодоления проблем.

Полное наименование организации	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №9 им. Цагова Н.А.» г. Баксана
Сокращенное наименование	МКОУ «СОШ №9 им.Цагова Н.А.» » г.Баксана
Организационно-правовая форма	казенное
Тип ОУ	Общеобразовательное учреждение
Вид ОУ	Средняя общеобразовательная школа
Год основания	Школа-1980 г.
	Дошкольное отделение- 2004 г.
Учредитель	Местная администрация городского округа Баксан.
Юридический адрес	361501, Кабардино-Балкарская Республика, г. Баксан, ул. им. В.М.Кокова, 258
Адрес фактический	361501, Кабардино-Балкарская Республика, г. Баксан, ул. им. В.М.Кокова, 258
Адрес дошкольного отделения	361501, Кабардино-Балкарская Республика, г. Баксан, ул. им. В.М.Кокова, 258
Должность руководителя	Директор
Директор	Бербекова Марьяна Борисовна
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Тлепшева Марина Руслановна
Заместитель директора по воспитательной работе	Закураева Самара Хусеновна
Заместитель директора по ДО	Кокова Асият Голевна
График работы	8.00-16.00 (понедельник- пятница) Начало уроков 8.30 Школа односменная В праздничные дни, установленные законодательством РФ и КБР, образовательное учреждение не работает. В каникулярные дни общий режим работы школы регламентируется приказом директора по ОУ, в котором устанавливается особый график работы.
Форма обучения	Очная

График работы дошкольного отделения	7.00-19.00 (понедельник- пятница)
Контакты	8(86634) 47-2-57
Адрес сайта в интернете	http://www.soch9.myl.ru
E-mail	silena49_88@mail.ru

1.2. Правоустанавливающие документы

Устав	Утвержден постановлением Местной администрации г.о. Баксан от 14.04. 2015 г. № 291
Свидетельство о государственной аккредитации	Аккредитация № 826 от 14.05.2013 года по 14.05.2025года
Лицензия на право ведения образовательной деятельности	Лицензия № 1550. от 27.12.2012 года, действует бессрочно
Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	Серия 07 №001755406 от 01.11.2012 г.
Договор с учредителем	Имеется
Реализуемые образовательные программы ОУ	Основная образовательная программы: <ul style="list-style-type: none"> • дошкольного образования(5 лет), • начального общего образования(4 года), • основного общего образования(5 лет), • среднего общего образования (2года).

1.3. Взаимодействие с органами исполнительной власти, организациями-партнерами

Наименование организации	Цель сотрудничества	Формы- взаимодействия
Отдел опеки и попечительства местной администрации г.о. Баксан	Социальное сопровождение семей и обучающихся из опекаемых и приемных семей	Проведение профилактических бесед, посещение семей, проведение консультационных мероприятий
МО МВД России «Баксанский»	Профилактика безнадзорности и правонарушений среди обучающихся	Проведение профилактических бесед
Прокуратура г.о.Баксан	Просветительская работа, оказание консультационной помощи	Проведение профилактических бесед
ОГИБДД МВД России «Баксанский»	Профилактика детско-дорожно-транспортного травматизма, безопасного поведения на дороге	Проведение профилактических бесед
Комиссия по делам	Профилактика	Проведение профилактических

несовершеннолетних и защите их прав при местной администрации г.о.Баксан	правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся, жестокого обращения с детьми, индивидуальная профилактическая работа с асоциальными семьями	бесед
ГБУЗ «Баксанская ЦРБ»	Просветительская работа, формирование ЗОЖ, организация медицинских осмотров	Проведение профилактических бесед
Органы самоуправления	Управляющий Совет, общее собрание коллектива, Педагогический Совет, методическое объединение, Совет родителей, Совет обучающихся.	

1.4. Перечень локальных актов МКОУ «СОШ №9 им.Цагова Н.А.» г.Баксана

1.4.1.Локальные нормативные акты, регламентирующие управление образовательной организацией

1.	Положение об общем собрании МКОУ «СОШ №9 им.Цагова Н.А.» г.Баксана
2.	Положение об управляющем совете МКОУ «СОШ №9 им.Цагова Н.А.» г.Баксана
3.	Положение о педагогическом совете МКОУ «СОШ №9 им.Цагова Н.А.» г.Баксана
4.	Порядок учета мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей), представительных органов обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся.
5.	Порядок учета мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей), представительных органов обучающихся при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося

1.4.2.Локальные нормативные акты, регламентирующие организационные аспекты деятельности образовательной организации

1.	Правила приема в муниципальное образовательное учреждение
2.	Правила внутреннего распорядка обучающихся в МКОУ «СОШ №9 им.Цагова Н.А.» г.Баксана
3.	Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МКОУ «СОШ №9 им.Цагова Н.А.» г.Баксана
4.	Требования к одежде обучающихся в МКОУ «СОШ №9 им.Цагова Н.А.» г.Баксана
5.	Программа развития МКОУ «СОШ №9 им.Цагова Н.А.» г.Баксана, приказы "О разработке Программы развития ОО", "Об утверждении Программы развития ОО"
6.	Порядок разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств в МКОУ «СОШ №9 им.Цагова Н.А.» г.Баксана
7.	Порядок организации и проведения самообследования в МКОУ «СОШ №9 им.Цагова Н.А.» г.Баксана

1.4.3. Локальные нормативные акты, регламентирующие особенности организации образовательной деятельности

1.	Положение о формах обучения в МКОУ «СОШ №9 им.Цагова Н.А.» г.Баксана
2.	Положение о языках обучения в МКОУ «СОШ №9 им.Цагова Н.А.» г.Баксана
3.	Положение об индивидуальном учебном плане МКОУ «СОШ №9 им.Цагова Н.А.» г.Баксана

1.4.4.Локальные нормативные акты, регламентирующие оценку и учет образовательных достижений обучающихся

1.	Положение о внутренней системе оценки качества образования в МКОУ «СОШ №9 им.Цагова Н.А.» г.Баксана
2.	Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ в МКОУ «СОШ №9 им.Цагова Н.А.» г.Баксана
3.	Положение о портфолио достижений обучающихся МКОУ «СОШ №9 им.Цагова Н.А.» г.Баксана
4.	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МКОУ «СОШ №9 им.Цагова Н.А.» г.Баксана
5.	Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации в МКОУ «СОШ №9 им.Цагова Н.А.» г.Баксана
1.4.5. Локальные нормативные акты, регламентирующие условия реализации образовательных программ	
1.	Положение о сетевой форме реализации образовательных программ в МКОУ «СОШ №9 им.Цагова Н.А.» г.Баксана
2.	Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе
3.	Положение об учебном кабинете МКОУ «СОШ №9 им.Цагова Н.А.» г.Баксана
4.	Порядок выбора учебников, учебных пособий в МКОУ «СОШ №9 им.Цагова Н.А.» г.Баксана
1.4.6. Локальные нормативные акты, регламентирующие права, обязанности, меры социальной поддержки обучающихся МКОУ «СОШ №9 им.Цагова Н.А.» г.Баксана	
1.	Порядок посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом
2.	Порядок/Правила пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов и/или получающими платные образовательные услуги
1.4.7. Локальные нормативные акты, регламентирующие права, обязанности и ответственность работников МКОУ «СОШ №9 им.Цагова Н.А.» г.Баксана	
1.	Положение о профессиональной этике педагогических МКОУ «СОШ №9 им.Цагова Н.А.» г.Баксана (Кодекс профессиональной этики)
2.	Порядок доступа работников МКОУ «СОШ №9 им.Цагова Н.А.» г.Баксана к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности
3.	Порядок бесплатного пользования образовательными, методическими и научными услугами организации работниками МКОУ «СОШ №9 им.Цагова Н.А.» г.Баксана
4.	Положение о режиме рабочего времени педагогических работников МКОУ «СОШ №9 им.Цагова Н.А.» г.Баксана / Положение о соотношении учебной и другой педагогической работы педагогических работников МКОУ «СОШ №9 им.Цагова Н.А.» г.Баксана
5.	Положение о порядке организации и проведения аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности в МКОУ «СОШ №9 им.Цагова Н.А.» г.Баксана
6.	Положение о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников МКОУ «СОШ №9 им.Цагова Н.А.» г.Баксана
1.4.8. Локальные нормативные акты, регламентирующие образовательные отношения	
1.	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнению в МКОУ «СОШ №9 им.Цагова Н.А.» г.Баксана
1.4.9. Локальные нормативные акты, регламентирующие открытость и доступность информации о деятельности МКОУ «СОШ №9 им.Цагова Н.А.» г.Баксана	
1.	Положение о школьном сайте МКОУ «СОШ №9 им.Цагова Н.А.» г.Баксана
2.	Положение о публичном докладе (отчете) образовательного учреждения

Раздел 2. Особенности управления МКОУ «СОШ №9 им. Цагова Н.А.» г. Баксана

2.1. Управление ОУ

Образовательное учреждение в соответствии с ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» (ст.12, ст.13, ст.25-ст.28, ст.30, ст.101, ст.102) строит систему управления на принципах единоначалия и самоуправления.

В основу управления МКОУ «СОШ № 9 им.Цагова Н.А.» г. Баксана положена следующая структура управления:

- общее собрание коллектива;
- Управляющий совет;
- Педагогический совет;
- профсоюзный комитет.

Управляющий совет, как коллегиальный орган школьного самоуправления, имеет полномочия, определенные Уставом школы, Положением об Управляющем совете.

Целями деятельности Управляющего совета являются:

- обеспечение максимальной эффективности образовательной деятельности школы;
- защита прав и законных интересов участников образовательного процесса;
- обеспечение эффективного контроля финансово-хозяйственной деятельности школы;
- обеспечение полноты, достоверности и объективности публичной информации о школе.

Основные функции (компетенция) Управляющего совета:

- согласование Основной образовательной программы Учреждения и профилей обучения;
- утверждение Программы развития Учреждения;
- определение направлений взаимодействий Учреждения с государственными и общественными организациями;
- установление режима занятий обучающихся по представлению Педагогического совета, в том числе продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная), время начала и окончания занятий;
- решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для обучающихся;
- рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития школы;
- согласование по представлению директора заявки на бюджетное финансирование и сметы расходования средств, полученных от уставной приносящей доход деятельности и из иных внебюджетных источников;
- рассмотрение вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Учреждении.

Управляющий совет принимает локальные нормативные документы в пределах своей компетенции. Решения Управляющего совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

Директор школы, определяет стратегию развития школы, представляет её интересы в государственных и общественных инстанциях, несет персональную юридическую ответственность за организацию жизнедеятельности школы, создает благоприятные условия для развития школы.

Директор школы:

- заключает договоры, выдает доверенности, открывает лицевые счета;
- утверждает структуру, штатное расписание в соответствии с порядком, утвержденным

Учредителем:

- издает в пределах своей компетенции приказы и распоряжения, организует контроль их исполнения;
- организует и проводит мероприятия по подбору, подготовке и повышению квалификации кадров;
- рассматривает поступившие обращения граждан и письма организаций, органов государственной власти;
- ведет коллективные переговоры и заключает коллективные договоры;
- утверждает годовой план работы и годовой учебный план;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка, правила поведения обучающихся, расписание занятий и другие локальные акты;
- распределяет учебную нагрузку, устанавливает заработную плату работников учреждения, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам и иные стимулирующие выплаты, порядок и размер их премирования в пределах имеющихся средств;
- организует работу по подготовке школы к лицензированию, государственной аккредитации;
- готовит и представляет в Управляющий совет отчет по итогам учебного и финансового года;
- обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, учет и хранение документации, организует делопроизводство, ведение статистической отчетности;
- иные функции и обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и трудовым договором.

К компетенции **общего собрания коллектива** относится:

- утверждение Устава, изменений и дополнений к нему;

Основные функции (компетенция) **Педагогического совета**:

- разрабатывает образовательную программу;
- обсуждает годовой календарный план работы.

Совет родителей имеют право обсуждения вопросов школьной жизни и принятия решений в форме предложений. Эти предложения должны быть рассмотрены должностными лицами школы с последующими сообщениями о результатах рассмотрения.

МКОУ «СОШ № 9 им. Цагова Н.А.» г. Баксана является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, самостоятельным балансом, лицевыми счетами в органах Федерального казначейства; имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием.

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования. Самообследование проводится ежегодно администрацией школы. Самообследование проводится в форме анализа.

2.2. Органы управления МКОУ «СОШ №9 им.Цагова Н.А.» г.Баксана

Структура административных органов школы, порядке подчиненности структур. Структура и органы управления созданы в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности:

Наименование органа	Функции
Директор	Единоличный исполнительный орган власти: контролирует работу и обеспечивает

	<p>эффективное взаимодействие структурных подразделений организации; утверждает штатное расписание, отчетные документы организации; осуществляет общее руководство деятельностью школы за исключением вопросов, отнесенных действующим законодательством или Уставом школы к компетенции Учредителя и коллегиальных органов школы; обеспечивает создание эффективной системы мер по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений в деятельности школы, реализацию программы антикоррупционного воспитания и образования.</p>
Общее собрание трудового коллектива	<p>Является высшим коллегиальным органом управления школой, в работе которого принимают участие все работники школы. Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в разработке и принятии коллективного договора; - правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; - принятие локальных актов, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; - разрешение конфликтных ситуаций между работниками и администрацией образовательной организации; - внесение предложений по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию её работы и развитию материальной базы.
Педагогический совет	<p>Педагогический совет действует в целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов, развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей и воспитателей в школе ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью школы, в том числе рассматривает вопросы развития образовательных услуг; - регламентации образовательных отношений; - разработки образовательных программ, выбора учебников, учебных пособий; - средств обучения и воспитания; - материально - технического обеспечения образовательного процесса; - аттестации, повышения квалификации педагогических работников; - координации деятельности методических объединений. <p>Членами Педагогического совета являются все педагогические работники</p>
Управляющий совет	<ul style="list-style-type: none"> - согласовывает Программу развития ОУ, основные общеобразовательные программы, учебные планы, годовые календарные учебные графики ОУ; локальные акты, регламентирующие права и законные интересы участников образовательных отношений; - заслушивает и принимает отчет директора ОУ по итогам учебного и финансового года; - заслушивает и принимает отчет о самообследовании ОУ. - рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического, административного, технического персонала ОУ, осуществляет защиту прав участников образовательных отношений. - осуществляет контроль за обеспечением доступной среды в ОУ, соблюдением здоровых и безопасных условий обучения и воспитания обучающихся. - участвует в разработке и обновлении содержания АООП, проектировании и развитии социальной среды общеобразовательного учреждения.
Совет родителей	<p>Содействует объединению усилий школы и семьи в деле обучения и воспитания детей, в совершенствовании условий для осуществления образовательно-воспитательного процесса, в охране жизни и здоровья обучающихся и воспитанников, в защите законных прав и интересов обучающихся и воспитанников, в организации и проведении общешкольных мероприятий, организации работы с родителями (законными представителями) обучающихся и</p>

	воспитанников по разъяснению их прав и обязанностей, необходимости всестороннего воспитания ребенка в семье. Совет родителей избирается сроком на один год.
Совет обучающихся	Создаётся по инициативе обучающихся в целях учета мнения обучающихся по вопросам управления школой и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы. Совет формируется на выборной основе сроком на один год. Выборы в Совет проводятся ежегодно в начале учебного года на общем собрании обучающихся. В Совет избираются представители 5-11 классов (не менее одного представителя от классного коллектива). Руководство осуществляет председатель Совета, который избирается из членов Совета открытым голосованием сроком на один год.
Методические объединения	Деятельность методических объединений направлена на выполнение следующих задач: <ul style="list-style-type: none"> –обеспечение освоения и использования наиболее рациональных методов и приемов обучения и воспитания обучающихся; –повышение квалификации учителей; –изучение нормативной и методической документации по вопросам образования; –участие в выборе компонента образовательной организации; –отбор содержания и составление рабочих программ по предмету; –совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения; –рассмотрение адаптированных программ, методических материалов; –разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся; –утверждение аттестационного материала для промежуточного контроля; –ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля; –взаимопосещение уроков по определённой тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов; –проведение открытых уроков по определённой теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета; –изучение передового педагогического опыта; –проведение на высоком профессиональном уровне учебно-воспитательной, методической работы по одной или нескольким родственным дисциплинам; –разработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету; –ознакомление с методическими разработками по предмету; анализ методов преподавания предмета; –составление отчётов о профессиональном самообразовании учителей; –организация и проведение предметных недель; –укрепление материальной базы кабинетов.

2.3. Методическая работа

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связующим в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа.

В 2021 году коллектив школы продолжает работу над темой «Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность учащихся путём применения современных педагогических и информационных технологий в рамках ФГОС».

Цель: Непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителя, его эрудиции, компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания; применение новых технологий, направленных на обеспечение самораскрытия, самореализации учащихся, повышение качества учебно-воспитательного процесса.

Задачи:

Реализация системно-деятельностного подхода в обучении и воспитании.

Непрерывное совершенствование педагогического мастерства учителей.

Внедрение современных педагогических технологий обучения и воспитания, информационных образовательных технологий.

Адаптация образовательной деятельности к запросам и потребностям личности; ориентация обучения на личность учащихся; обеспечение возможности её самораскрытия; создание системы поиска и поддержки талантливых детей.

Совершенствование предпрофильной подготовки обучающихся.

Реализация принципов сохранения физического и психического здоровья субъектов образовательной деятельности, использование здоровьесберегающих технологий в урочной и внеурочной деятельности.

Духовно-нравственное, патриотическое и гражданское воспитание через повышение воспитательного потенциала урока.

Совершенствовать учебно-методическое и информационно-техническое обеспечение образовательной деятельности с учётом современных тенденций развития образования.

Развивать культурно-образовательную среду в школе, открытую всем субъектам педагогической деятельности, направленную на обеспечение высокого уровня образовательной деятельности.

Формирование у родителей системы ценностных отношений, позитивного отношения к активной общественной деятельности детей через создание и реализацию совместных социальных проектов, поддержку родителями работы органов самоуправления школы.

Информационное обеспечение психолого-педагогического сопровождения семейного воспитания, изучение и внедрение в практику передового опыта работы с семьей, инновационных технологий семейного воспитания.

Направления методической работы

- работа педсоветов;
- работа методического совета школы;
- работа методических объединений;
- работа педагогов над темами самообразования;
- работа творческих и проблемных групп;
- открытые уроки;
- взаимопосещение уроков;
- обобщение передового педагогического опыта учителей;
- аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах, форумах и конференциях;
- организация и контроль курсовой подготовки учителей;
- наставничество;
- административные совещания;
- педагогическое портфолио;
- организация работы с одаренными детьми.

Поставленные перед коллективом задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одарёнными учащимися, коррекцию знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителей, развитие способностей учащихся, повышение у них мотивации к обучению, а также систематическое создание условий для повышения уровня квалификации педагогов.

Главной структурой, организующей методическую работу учителей-предметников и классных руководителей, является методическое объединение (МО). Это коллективный орган школы, способствующий повышению профессиональной мотивации, методической культуры учителей и развитию их творческого потенциала.

В нашей школе функционирует 3 ШМО:

- МО учителей естественно-научного цикла
- МО гуманитарного цикла
- МО учителей начальных классов

Планирование работы ШМО строилось на основании задач, вытекающих из оценки школы, методического объединения, из проблемных полей деятельности всех методических подразделений, вытекающих из анализа результативности работы за предыдущий год.

Формы организации и проведения ШМО были следующие:

- теоретический семинар;
- семинар-практикум;
- творческая дискуссия;
- встреча за круглым столом.

В ходе работы проводились объединённые заседания ШМО.

В рамках ШМО организовано самообразование учителей. Этот компонент занимает особое место в системе методической работы.

Каждое методическое объединение имеет свой план работы, разработанный в соответствии с темой, целями и задачами методической службы школы. Проанализировав работу методических объединений, следует отметить, что все они работают над созданием системы обучения, обеспечивающей развитие каждого ученика, исходя из его склонностей, интересов и возможностей. Целенаправленно ведется работа по освоению учителями современных методик и технологий обучения.

Большое внимание уделяется формированию у школьников навыков творческой деятельности, развитию общеучебных навыков, сохранению и поддержанию здоровьесберегающей образовательной среды.

В методических объединениях успешно проводится входной, полугодовой и итоговый контроль по всем предметам.

Раздел 3. Образовательная деятельность

Образовательная деятельность в ОУ организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего, среднего общего образования, Постановление Главного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021 г.), основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписанием занятий.

3.1. Реализуемые общеобразовательные программы с указанием уровня и направленности

МКОУ «СОШ №9 им.Цагова Н.А.» г.Баксана - общеобразовательное учреждение, реализующее различные образовательные программы. Согласно Уставу, учреждение осуществляет образовательную деятельность по следующим образовательным программам:

Основная образовательная программа дошкольного образования (нормативный срок освоения – 1- 4 года);

I уровень – программа начального общего образования (нормативный срок освоения - 4 года);

II уровень – программа основного общего образования (нормативный срок освоения – 5 лет);

III уровень – программа среднего общего образования (нормативный срок освоения – 2 года).

Все программы образуют целостную систему, основанную на принципах непрерывности, преемственности, личностной ориентации участников образовательных отношений. Уровень образовательных программ отвечает государственным требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям.

№ п/п	Образовательная программа		
	Уровень	Направленность (наименование ОП)	Вид (основная, дополнительная)
1.	Дошкольное	общеобразовательная	Основная
2.	Начальное общее	общеобразовательная	Основная
3.	Основное общее	общеобразовательная	Основная
4.	Среднее общее	общеобразовательная	Основная

3.1.1. Дошкольное образование. Осуществление образовательного процесса.

Кадровый состав дошкольного отделения.

Фактическое количество сотрудников - 35 человек, из них воспитателей и специалистов - 20. Обслуживающий персонал - 15 человек.

Дошкольный блок полностью укомплектован педагогическим и техническим персоналом. Все педагоги имеют соответствующее образование.

Из них:

с высшим образованием-9

средним специальным образованием-11

15 воспитателей успешно прошли плановые курсы повышения квалификации.

План повышения квалификации реализован на 100%.

Работа с кадрами в 2021-2022 учебном году была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам.

Вывод: Дошкольное отделение укомплектовано кадрами полностью. Педагоги регулярно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Особенности образовательного процесса дошкольного отделения: содержание образовательного процесса определено основной образовательной программой ДО «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М. А.Васильевой.в соответствии с ФГОС.

Содержание образования и психолого-педагогическая работа были представлены по образовательным областям: физическое развитие, речевое развитие, познавательное развитие, художественно-эстетическое развитие, социально-коммуникативное развитие. Образовательный процесс осуществлялся через адекватные формы детской деятельности: игровую, включая сюжетно-ролевую игру, игру с правилами и другие виды игры, коммуникативную (общение и взаимодействие со взрослыми и сверстниками), познавательно-исследовательскую (исследования объектов окружающего мира и экспериментирования с ними), а также восприятие художественной литературы и фольклора, самообслуживание и элементарный бытовой труд (в помещении и на улице), конструирование из разного материала, включая конструкторы, модули, бумагу, природный и иной материал, изобразительная (рисование, лепка, аппликация), музыкальную (восприятие и понимание смысла музыкальных произведений, пение, музыкально-ритмические движения, игры на детских музыкальных инструментах) и двигательную (овладение основными движениями) формы активности ребенка.

Образовательный процесс строился с учетом принципов интеграции образовательных областей. Решение программных задач осуществлялось в разных формах совместной деятельности детей и взрослых и самостоятельной деятельности детей.

Организация учебного процесса:

В дошкольном отделении разработаны и утверждены: учебный план, сетка занятия, календарный учебный график, рабочие программы педагогов. Строго соблюдался максимально допустимый объем образовательной недельной нагрузки в соответствии с СанПиН. Рабочие программы педагогов соответствовали требованиям ФГОС ДО.

В условиях внедрения ФГОС дошкольного образования педагогический коллектив направлял усилия на использование в образовательном процессе технологий дошкольного образования, направленных на развитие творческих способностей, формирование у дошкольников интереса и потребностей как активной созидательной деятельности (развивающее игровое обучение, проектное обучение, технология проблемного обучения, интегративный подход в реализации образовательных областей).

В дошкольном отделе достаточное методическое обеспечение по каждому направлению и образовательным областям, что обеспечивает литературу, хрестоматии для чтения воспитанникам, картотеки. Имеется локальная сеть, подключение к сети Интернет, официальный сайт и электронную почту. ДО периодически информирует о своей деятельности через СМИ. На официальном сайте регулярно размещается информация о его деятельности. Имеются информационные стенды для родителей (законных представителей) в здании и в приемном помещении группы, содержательное планирование всех видов деятельности.

В группах имеются достаточный набор демонстрационных и раздаточных материалов, комплект методической литературы для работы с детьми в группах.

Работа коллектива строилась и проводилась на основе требований нормативно-правовых актов, Устава в свете законов об образовании, а также согласно теме, над которой работает ДО. Были созданы оптимальные условия для успешной деятельности: пополняется материально-техническая база, соблюдаются все санитарно-технические условия, проведены проверки по линии СЭС, пожарной службы.

Содержание образовательной деятельности определяется основной общеобразовательной программой дошкольного образования, разработанной на основе ФГОС к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования, в которой отражены, как приоритетные направления, так и программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса. Коллектив работает по годовому плану.

Аналитическая часть.

В истекшем учебном году педагогический коллектив в дошкольном блоке работал над проблемами:

- Построение образовательной деятельности на основе современных образовательных технологий, обеспечивающих сотворчество взрослых и детей, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития;
- Сохранение и укрепление здоровья воспитанников при поддержании единства физического, психологического здоровья и эмоционального благополучия ребенка.
- Продолжить развитие познавательно-исследовательской деятельности детей через осуществление таких направлений деятельности, как:
 - включение детей в мыслительные, моделирующие и преобразующие действия;
 - формирование способности видеть многообразие мира в системе взаимосвязей;
 - обогащение наглядных средств (эталонов, символов, условных заместителей);
 - расширение перспектив развития поисково-познавательной деятельности, поддержание у детей инициативы, сообразительности, пытливости, критичности, самостоятельности.
- Совершенствовать работу педагогов по развитию речи детей с помощью использования дидактических игр и чтение художественной литературы.

В дошкольном возрасте закладываются основы крепкого здоровья, правильного физического развития, формирования физических качеств, сохранение и укрепление здоровья воспитанников-сегодня это приоритетная задача дошкольного образования.

Оздоровительная работа осуществлялась по следующим направлениям: соблюдение режима дня, учет гигиенических требований, утренняя гимнастика (на свежем воздухе в теплое время года), физкультурные занятия (на улице), гимнастика пробуждения, соблюдение двигательного режима в группах и на прогулке, а также закаливающие мероприятия. Все выше перечисленные мероприятия были направлены на повышение защитных сил организма детей

Федеральный государственный образовательный стандарт выделяет ряд принципов, которым должна соответствовать программа дошкольного образовательного учреждения. Одним из важнейших является принцип интеграции образовательных областей в соответствии с их спецификой и возможностями.

Согласно принципу интеграции, физкультурно-оздоровительная работа с детьми у нас осуществляется не только в процессе специфических физкультурных и спортивных игр, упражнений,

занятий, но и при организации всех видов детской деятельности через физкультминутки, дидактические игры с элементами движения, подвижные игры с элементами развития речи, математики, конструирования.

В воспитательно-образовательном процессе проводится физкультурно-оздоровительная и лечебно-профилактическая работа, направленная на физическое развитие и укрепление здоровья детей: развитие физических качеств, двигательной активности, становление физической культуры дошкольников; профилактические мероприятия, нетрадиционные формы оздоровления, закаливающие процедуры.

В дошкольном отделении ведётся активная работа с семьями воспитанников: оформлены стенды, папки – передвижки, где представлены рекомендации по оздоровительным и закаливающим мероприятиям, режимом дня, возрастным особенностям детей; проводятся родительские собрания, консультации, семинары по вопросам формирования здорового образа жизни, профилактики заболеваний, коррекции отклонений в развитии; родители принимают активное участие в физкультурных праздниках и досугах.

На 2020-2021 учебный год состояние здоровья детей выглядит так:

Заболевания детей	Количество детей
Часто болеющие	0
Нарушения физического развития	0
реакция Манту	0
Заболевания почек	2
Заболевания легких	0
ЛОР- заболевания	1
Кожные заболевания	0
Глазные болезни	3
Нервные болезни	11
Плоскостопие	19
Нарушение осанки	0
Хирургические заболевания	0
Заболевания сердечно - сосудистой системы: ПМК, ДХЛЖ, ФШС, кардиопатия	1

Заболеваемость детей в 2021 году снизилась по сравнению с аналогичным периодом 2020 года.

Итоги работы по здоровьесбережению

На сегодняшний день каждому ребёнку предоставлена реальная возможность получать полноценное развитие, адекватное его способностям, возможностям, потребностям и интересам. Благодаря слаженной работе педагогического коллектива и родителей наблюдается:

- снижение заболеваемости;
- уменьшение числа часто болеющих детей;
- случаи травматизма отсутствуют.

Оздоровительная методика обеспечила каждому ребёнку:

- Удовлетворение естественной биологической потребности в движении;
- Развитие и тренировку всех систем и функций организма;
- Развитие двигательных качеств и способностей;
- Оказание общеукрепляющего воздействия на организм;
- Создание оптимальных условий для разностороннего развития каждого ребёнка;
- активизацию мыслительной деятельности;
- поиск адекватных форм поведения;
- формирование положительных и нравственных проявлений детей (активности, самооценки, самостоятельности);

и предоставила возможность занятий и активного отдыха, восстановления и укрепления здоровья, сохранения и повышения работоспособности.

Работа с родителями.

В основу совместной деятельности семьи и дошкольного учреждения заложены следующие принципы:

- открытость дошкольного учреждения для родителей;
- систематичность и постоянство взаимодействия; - взаимное доверие и уважение во взаимоотношениях педагогов и родителей;
- дифференцированный подход к каждой семье.

Задачи по работе с семьями воспитанников:

1. Формирование психолого - педагогических знаний родителей.
2. Изучение запросов, потребностей и уровня удовлетворённости родителей в области предоставляемых образовательных услуг.
3. Приобщение родителей к участию в жизни.
4. Оказание помощи семьям воспитанников в развитии, воспитании и обучении детей. Изучение и пропаганда лучшего семейного опыта.
5. Развитие творческого потенциала семей воспитанников.

Формы взаимодействия с семьями воспитанников:

- Родительские собрания групп (вводно-организационные, организационные, тематические, итоговые и т.п.
- Общие родительские собрания.

Условия осуществления образовательного процесса: Характеристика территории ДО. Организация предметной образовательной среды. Анализ развивающей среды ДО (анализ характеристики внешней среды, анализ характеристики внутренней среды) Учитывая требования к развивающей предметно - пространственной среде ФГОС ДО и обеспечение максимальной реализации образовательного пространства и материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста. Территория детского сада озеленена насаждениями. На территории учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, клумбы.

В ДО оформлены уголки: «Уголок здоровья»; «Информация для родителей»; «Охрана труда»; «Пожарная безопасность», а также проводятся постоянные тематические выставки художественного творчества наших детей и родителей. В соответствии с ФГОС ДО развивающая предметно – пространственная среда должна быть насыщенной, трансформируемой, полифункциональной, вариативной, доступной и безопасной. Насыщенность среды групп соответствует возрастным особенностям детей , имеется разнообразие материалов , оборудования , инвентаря и обеспечивает детям игровую, познавательную, творческую , двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики.

Развивающая среда в группах соответствует требованиям ФГОС ДО. Она обеспечивает возможность общения и совместной деятельности детей и взрослых, двигательной активности детей, а также возможности для уединения. Пополнили среду современными игровыми оборудованием. В Федеральном государственном образовательном стандарте (ФГОС) говорится, что работа воспитателя должна быть направлена на формирование у детей познавательной активности и исследовательских навыков. Современная система образования отходит от обучения детей путём прямой передачи знаний, но развивает в них стремление к поиску новой информации разнообразными методами. Педагоги зарождали в ребёнке мотивацию к нахождению ответов на возникающие вопросы, поощряли любознательность. Познавательно-исследовательская деятельность проявлялось и в самостоятельных занятиях, сопровождающих игровую активность.

Наблюдая за объектами живой и неживой природы, дошкольники пополняли знания. В младших группах наблюдения на территории детского сада кратковременны и направлены были на получение первичной информации, о явлениях природы, представителях животного и растительного мира. Со старшими дошкольниками проводились длительные исследования, наблюдая за изменениями в природе.

Исследовательская деятельность в дошкольном блоке организуется в следующих формах:

- Коллективная. Занятие, направленное на развитие исследовательской деятельности, проводится в групповой форме при соблюдении принципов:
 - доступности (каждый воспитанник участвует в процессе исследования),

- структурности (занятие состоит из постановки проблемы, основной части и подведения итогов),
- непродолжительности (следует избегать переутомляемости, вводить в ход занятия игровые элементы и физические упражнения).
- Подгрупповая. Исследовательская работа осуществляется в подгруппах, когда выводы предполагаются после сравнительного анализа нескольких результатов исследования. Среди приёмов и методов организации познавательной-исследовательской деятельности выделим актуальные для использования в ДО:
- Эвристический метод. Педагоги регулярно создавали проблемные ситуации в качестве мотивирующего начала занятия: таким образом, возникает ощущение сплочённости группы в поиске решения, активизируются мыслительные способности при анализе сложившейся ситуации. Развитию любознательности, исследовательских и речевых навыков способствуют эвристические беседы, в основе которых лежат вопросы-проблемы.
- «Чем похожи, и чем отличаются: дерево и куст?», «Почему некоторые виды птиц перелётные?», «Как растения добывают пищу, ведь у них нет ни рук, ни ног?». Проведение эвристической беседы требует тщательной подготовки: воспитатель определяет основной проблемный вопрос в соответствии с уровнем знаний детей, подготавливает дополнительные наводящие и уточняющие вопросы, прогнозирует возможные варианты ответов и реакцию на них.
- Наблюдение. Организовывались в помещении и на территории детского сада, восприятие предметов и процессов развивало визуальные и аудиальные способности детей. Исследования, проведённые во время прогулок, погружали ребят в мир природы со всем разнообразием зрительных образов, красок, звуков и запахов. Наблюдение является одной из активных практик научно-исследовательской деятельности у дошкольников.

Созданы условия для музыкального воспитания и развития детей. В этом учебном году музыкальные занятия проводились согласно сетке организованной образовательной деятельности во всех возрастных группах.

Музыкально-художественная деятельность организуется с детьми ежедневно, в определенное время и направлена на развитие у детей музыкальности, способности эмоционально воспринимать музыку.

С начала учебного года музыкальный руководитель Пачева М.Н. развивала у детей музыкальные способности: навыки пения, движения под музыку, формировали художественно-образные представления, воспитывала эстетический вкус, эмоциональную отзывчивость, развивала творческие способности. Были организованы и проведены следующие мероприятия:

- «Мисс Воспитатель»
- «Золотая осень»
- «Открытые мероприятия посвященные дню матери»
- «Здравствуй зимушка зима»
- «День защитников отечества»
- «Мамин день»
- « День Победы в Великой Отечественной войне»
- «Последний звонок»

За прошедший 2021-2022 учебный год педагоги и воспитанники приняли активное участие в городских конкурсах для дошкольников.

В городском конкурсе методических разработок по валеологическому воспитанию детей «В здоровом теле - здоровый дух!», «Азбука безопасности» приняли участие дети старших и подготовительных групп.

В городском конкурсе «Азбука безопасности» для детей и дошкольных работников награждены дипломами III степени в номинации «Педагогический проект» Хежева А.Л., Истепенив номинации «Методические рекомендации» Кодзокова Э.В., Истепени в номинации «Сценарий НОД» Кажарова Р.Х..

В ходе просмотров открытых занятий позволили педагогам использовать позитивный опыт коллег, активно анализировали особенности учебно-воспитательного процесса в целом.

При просмотре педагогического процесса педагоги продемонстрировали владение инновационными технологиями.

Были просмотрены открытые НОД.

- «В стране математики» - воспитатель Гошкова З.М.
- « Семь чудес света» - воспитатель Канукова М. Х.
- « Свойства древесины» - Кокова Х.Ш.
- «Путешествие в страну знаний» воспитатель Гетокова Р.Ф.
- «В гостях у лисички» - воспитатель Жангериева Ф.М.

- Звук «У» - воспитатель Гергова Л.Л.
- «Путешествие по сказкам» - Кажарова Р.Х.
- «День земли»- Килярова И.М.
- «Путешествие по дороге в подготовительную группу» - воспитатель Гетокова Р.Ф.
- «В гостях у лисички» - воспитатель Жангериева Ф.М.
- «Приключение в шахматном королевстве»- инст. по физ. культуре Абазова М. Р.
- «В поисках срприза» - воспитатель Кодзокова Д.Х.
- «Белочка в гостях у ребят» - воспитатель Богатырёва С.Ч.
- «Зайка в гостях у деток» Хежева А.Л.
- «Всё обо всём» - воспитатель Кодзокова Э.В.

Мастер- классы

- «Волшебный шар» - воспитатель Гошкова З.М.
- «Дорожка здоровья» - инст. По физической культуре Абазова М. Р.
- «Flashcards» - БештоеваК.А.
- «Синельная проволока» - Гергова Л.Л.
- «Солнышко» - Богатырёва С.Ч.
- «Весенние цветы» - Гетокова Р.Ф.
- «Встречаем весну» - Жангериева Ф.М.
- «Вторая жизнь отходов» - Кажарова Р.Х.
- « Плетенье браслета» - Канукова М.Х.
- «Песни и танцы народов мира» - Пачева М.Н.
- «Светофор» - Килярова И. М.
- « Розы из атласных лент» - Кодзокова Д.Х.
- «Забавные прищепки» - Кокова Х.Ш.
- «ПДД» - Кодзокова Э.В.
- «Топиарий» - Хежева А.Л.
- « Солнечная система» - Нагоева К.А.
- «Веер из одноразовых вилок» - Кауфова Б.Ю

Для успешного развития кадрового потенциала использовали различные методические формы работы с педагогами для внедрения в образовательный процесс инновационных технологий.

Занятия были направлены на реализацию задач общеобразовательной, коррекционной и воспитательной программы. Коррекция проводилась по этапам, длительно и систематически. Занятия проводились с целью развития познавательных интересов детей, расширение опыта ориентировки в окружающем, сенсорное развитие, развитие любознательности и познавательной мотивации;

- формирование познавательных действий;
- становление сознания;
- развитие воображения и творческой активности.

Мониторинг образовательного процесса проводилось педагогами два раза в год (сентябрь, апрель). Он основывался на анализе достижения детьми планируемых результатов по всем направлениям развития, по каждой образовательной области. Форма проведения мониторинга - наблюдение за активностью ребенка в различные периоды пребывания в ДО, анализ продуктов детской деятельности и специальные педагогические пробы, организуемые педагогом.

Анализ карт развития позволил оценить эффективность образовательной программы и организацию образовательного процесса в группах.

Мониторинг уровня усвоения программы «От рождения до школы».

Образовательные области	1-я младшая группа		2-младше-средняя группа		Ст. - подг. гр.		В целом по ДОУ	
	Н.г.	К.г.	Н.г.	К.г.	Н.г.	К.г.	Н.г.	К.г.
	%	%	%	%	%	%	%	%
Здоровье	72,6	84,3	71,1	84,9	73,3	85,1	74,2	81,7
Физическая культура	67,7	83,5	76,2	87,2	71,6	88,2	70,46	86,7
Познание (ФЭМП)	53,6	77,8	77,5	84,7	78,6	86,7	69,9	83,7
Познание (формирование целостной картины мира)	63,6	83,3	75,2	82,3	71,6	82,8	68,6	83,27
Коммуникация	53,9	82,4	65,3	87,4	72,7	86,7	62,93	85,8
Художественное творчество	59,8	83,6	66,2	84,6	68,2	84,7	63,23	84,8
Чтение художественной литературы	54,3	78,8	75,1	87,3	80,6	87,2	69,93	88,65
Музыка	65,9	85,7	66,2	84,9	72,5	86,4	65,8	85,9
Выполнение программы	64,25	82,35	73,65	85,62	68,82	85,8	69,32	85,1

Данные результаты – показатель положительной динамики освоения детьми Общеобразовательной программы, а также наглядно показывает планомерную систему образовательной работы всего педагогического коллектива.

Результатом освоения воспитательно-образовательного процесса явилась качественная подготовка детей к обучению в школе. Готовность дошкольника к обучению в школе характеризует достигнутый уровень психологического развития до поступления в школу. Хорошие результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию, самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций, использованию эффективных здоровьесберегающих технологии и обогащению предметно-развивающей среды. Основная общеобразовательная программа реализуется в полном объеме.

Выводы: Анализ соответствия материально-технического обеспечения реализации ООП ДО требованиям ,предъявляемым к участкам , зданию, помещением показал, что для реализации ООП ДО в каждой возрастной группе предоставлено отдельное просторное светлое помещение.

Организация питания, обеспечение безопасности

В ДО организовано 3-х разовое питание на основе десятидневного меню. В меню представлены разнообразные блюда, исключены их повторы. При составлении меню соблюдаются требования нормативов калорийности питания. Постоянно проводится витаминизация третьего блюда.

При поставке продуктов строго отслеживается наличие сертификатов качества.

Контроль организации питания осуществляется директором школы, медицинской сестрой.

Имеется вся необходимая документация по организации детского питания: бракеражный журнал, журнал здоровья. Ежедневно пишется меню-раскладка.

Вывод: Дети в ДО обеспечены полноценным сбалансированным питанием. Правильно организованное питание в значительной мере гарантирует нормальный рост и развитие детского организма и создает оптимальное условие для нервно-психического и умственного развития ребенка. Организация питания проводится согласно СанПиН 2.4.1.2660-10 с учётом физиологических потребностей детей в калорийности и питательных веществах.

Обеспечение безопасности образовательного учреждения

Здание детского сада оборудовано современной системой видеонаблюдения, пожарно-охранной сигнализацией, тревожной кнопкой, что позволяет оперативно вызвать наряд охраны в случае чрезвычайной ситуации. Обеспечение условий безопасности в ДО выполняется согласно локальным нормативно-правовым документам. Имеются планы эвакуации.

Территория по всему периметру ограждена металлическим забором.

Прогулочные площадки в удовлетворительном санитарном состоянии и содержании.

С сотрудниками проводится плановый инструктаж по повышению антитеррористической безопасности.

С детьми проводятся беседы, занятия по ОБЖ, развлечения по соблюдению правил безопасности на дорогах. Проводится вводный инструктаж с вновь прибывшими сотрудниками, противопожарный инструктаж и инструктаж по мерам электробезопасности. Ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников.

Вывод: в дошкольном отделении соблюдаются правила по охране труда, и обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников. Функционирование дошкольного отделения осуществляется в соответствии с требованиями Роспотребнадзора и Госпожнадзора.

Материально-техническое обеспечение.

Созданная материально-техническая база в дошкольном учреждении для жизнеобеспечения и развития детей систематически пополняется. Здание детского сада светлое, имеется центральное отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии. Групповые комнаты и спальные отделены друг от друга.

Все кабинеты оформлены. При создании развивающей предметно-пространственной среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны. Группы регулярно пополняются игровым оборудованием, современными информационными стендами. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера "необходимого и достаточного" для каждого вида деятельности, представляет собой "поисковое поле" для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации и коррекции. Детям уютно, удобно, комфортно, а созданная развивающая среда открывает нашим воспитанникам весь спектр возможностей, направляет усилия детей на эффективное использование отдельных ее элементов.

В детском саду имеется фотоаппарат и видео камера, который используется для съемки занятий, мероприятий, утренников. Отснятые материалы используются в воспитательной работе.

Организованная в ДО развивающая предметно-пространственная среда инициирует познавательную и творческую активность детей. Предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

В течение учебного года в методическом кабинете организовывались выставки новинок методической литературы, тематические и по запросам педагогов, постоянно оформлялись стенды информации. Для обеспечения педагогического процесса была приобретена методическая и познавательная литература, игры и пособия, осуществлена подписка на периодические издания.

Вывод: развивающая предметно-пространственная среда в ДО способствует всестороннему развитию дошкольников.

Исходя из анализа образовательной деятельности дошкольного отделения, были определены задачи на 2021-2022 учебный год:

- совершенствовать материально-техническую базу учреждения;
- продолжить повышать уровень профессиональных знаний и умений педагогов;
- усилить работу по сохранению здоровья участников воспитательно-образовательного процесса, продолжить внедрение здоровьесберегающих технологий;
- формировать систему эффективного взаимодействия с семьями воспитанников.

ЗАДАЧА 1. Совершенствовать работу по сохранению и укреплению здоровья воспитанников при поддержании единства физического, психологического здоровья и эмоционального благополучия ребенка.

ЗАДАЧА 2. Продолжить совершенствовать работу педагогов по развитию речи детей с помощью использования дидактических игр и чтение художественной литературы.

ЗАДАЧА 3. Повышение эффективности работы с детьми по формированию элементарных математических представлений через совершенствование педагогического мастерства педагогов.

3.1.2. Начальное общее, основное общее и среднее общее образование

Общее количество обучающихся	на начало 2021 г. -524 человека на конец 2021 г.-536 человек
Количество классов	24
Средняя наполняемость классов	22.2
Структура контингента обучающихся	<p>Численность контингента обучающихся ежегодно увеличивается. Это связано с улучшением демографической ситуации.</p> <p>На протяжении последних лет контингент учащихся школы остается относительно стабильным.</p> <p>Приём и зачисление в списки учащихся производится без каких-либо испытаний и ограничений, что соответствует Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации», Уставу школы.</p> <p>Обучающихся состоящих на внутришкольном учете нет.</p> <p>Школа создает условия для обеспечения возможностей получения доступного образования.</p> <p>В 2021 году контингент обучающихся увеличился. Движение учащихся происходит по объективным причинам. Выбытие учащихся из школы в</p>

	другие общеобразовательные школы происходит по уважительной причине (смена места жительства). Образовательным пространством охвачены дети с 6,6 летнего возраста до 18 лет
I уровень (основное начальное образование) Кол-во обучающихся-268	1 – 4 классы – ФГОС НОО 1- 4 классы занимаются по УМК «Школа России». Внеурочная деятельность по программе ФГОС распределена по пяти направлениям и проводится в виде предметных кружков.
II уровень (основное общее образование) Кол-во обучающихся- 226	5-9 классы- ФГОС ООО
III уровень (среднее общее образование) Кол-во обучающихся- 42	10,11 классы - ФГОС СОО
Продолжительность уроков, учебных недель	Продолжительность уроков 40 мин. Для учащихся 1-х классов в первом полугодии устанавливается ступенчатый режим: в сентябре – 3 урока по 35 минут, с октября – 4 урока по 35 минут. Январь – май – по 4 урока в день по 40 минут каждый Динамическая пауза в 1 классе после 2 урока – 40 мин. Для 1-11 классов - предусмотрена пятидневная учебная неделя.
Учебный план	Учебный план является нормативным документом, определяющим распределение учебного времени, отводимого на изучение различных образовательных областей, определяет максимальный объем нагрузки обучающихся. Учебный план разработан на основании следующих нормативно-правовых документов: □ Постановление Главного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"; □ приказ Минобрнауки России от 09.03.2004 г. №1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для общеобразовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования»; □ приказ Минобрнауки России от 20.08.2008 г. №241 «О внесении

изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования РФ от 09.03.2004г. №1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования»;

□ приказ Минобрнауки России от 30.08.2010 г. №889 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования РФ от 9 марта 2004г. №1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования»;

□ приказ Минобрнауки России от 03.06.2011 г. №1994 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования РФ от 9 марта 2004 г. №1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования»;

□ приказ Минобрнауки России от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

□ письмо Минобрнауки России от 08.10.2010 г. № ИК-1494/19 «О введении третьего часа физической культуры»;

□ письмо Минобрнауки России от 27.04.2007 г. «Методические рекомендации по организации образовательного процесса ОУ по курсу «Основы безопасности жизнедеятельности» за счет времени вариативной части базисного учебного

плана»;

□ приказ Минобрнауки России от 31.12.2015 г. № 1576 «О внесении изменений в Федеральный государственный образовательный стандарт НОО, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 17.12.2010 г. № 1897.

□ приказ Минобрнауки России от 31.12.2015 г. № 1577 «О внесении изменений в Федеральный государственный образовательный стандарт ООО, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 17.12.2010 г. № 1897.

□ письмо Минобрнауки и по делам молодежи КБР от 01.06.2017г. «О введении учебного предмета «Астрономия» в ОО».

□ Письмо Министерства просвещения, науки и по делам молодежи КБР от 27.08.18г «О наименовании учебных предметов «Родной язык и литературное чтение на родном языке» и «Родной язык и родная литература»».

Учебный план МКОУ «СОШ №9 ИМ Цагова Н.А.» г.Баксана определяет:

- перечень учебных предметов, обязательных для изучения на данном уровне образования,

в соответствии с Федеральным базисным учебным планом, по которым проводится итоговая аттестация выпускников этого уровня или оценка их образовательных достижений по итогам

учебного года;

- рекомендации по распределению минимального учебного времени между отдельными образовательными областями и учебными предметами, основанные на рекомендациях Федерального базисного учебного плана, результатах массовой практики преподавания;

- распределение учебного времени между федеральным (не менее 75%), региональным (не менее 10%) и компонентом образовательного учреждения (не менее 10%);

- максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся;

- максимальный объем домашних заданий.

Учебный план представлен для начального общего, основного общего и среднего общего образования. Для каждого уровня образования приводится перечень обязательных для изучения учебных предметов, отражающий

	<p>требования федерального государственного образовательного стандарта.</p> <p>Домашние задания даются обучающимся с учетом возможности их выполнения в следующих пределах: в 1 классе (со второго полугодия) - до 1 ч., во 2-4-м - 1,5 ч., в 4-5-м - 2 ч., в 6-8-м - до 2,5 ч., в 9 - 11-м - до 3,5 ч.</p> <p>Учебный план представлен в нормативе распределения часов в «недельной» форме.</p> <p>При составлении учебного плана использована модель, состоящая из двух частей: инвариантной и вариативной части. Инвариантная часть – предметы федерального компонента образования. Вариативная часть – предметы, учебные курсы, дисциплины (модули), содержание которых проектируется на основе учета социокультурной и экономической специфики Кабардино-Балкарской Республики, а также с учетом образовательного заказа обучающихся и их родителей (законных представителей). При проведении учебных занятий по родному языку осуществляется деление классов на две группы.</p> <p><i>Учебный план размещен на официальном сайте ОУ.</i></p>
--	---

3.2. Организация воспитательной работы

В 2021 году Школа провела работу по профилактике употребления психоактивных веществ (ПАВ), формированию здорового образа жизни и воспитанию законопослушного поведения обучающихся. Мероприятия проводились с участием обучающихся и их родителей.

Проводилась систематическая работа с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ.

Были организованы:

- участие в конкурсе социальных плакатов «Я против ПАВ»;
- участие в городском конкурсе антинаркотической социальной рекламы;
- проведение классных часов и бесед на антинаркотические темы с использованием ИКТ-технологий;
- книжная выставка «Я выбираю жизнь» в школьной библиотеке;

Важнейшей деятельностью школы являлось патриотическое воспитание и воспитание толерантного отношения. Значительную роль в этом играют традиции школы. Воспитание патриотизма и любви к Родине, а также толерантного отношения к другим культурам осуществляется на уроках и во внеурочной деятельности:

1. Созданы возможности для изучения российской культуры и истории, знакомство с национальными традициями и культурой всех народов.

2. Взаимодействие с Советом Ветеранов носило регулярный характер и способствовало

формированию уважения к своей истории и культуре.

3. Проводились беседы с учащимися с целью знакомства с различными культурами на классных часах и внеклассных мероприятиях, что способствовало формированию толерантного отношения.

В 2020 году были проведены следующие мероприятия:

- тематические классные часы, посвященные осуждению терроризма в Беслане;
- конкурс рисунков детей», «Дети против терроризма»,
- уроки мужества «Памяти мужества учителей и детей Беслана»; «Поклонимся великим тем годам», «И помнит мир спасенный»;
- акции « Собери ребенка в школу», « Подари учебник школе», «72 часа добра», «Вахта памяти», «Блокадный хлеб» «Жертвы Холокоста», «Бессмертный полк» «Армейский чемоданчик» «Всемирный день здоровья», «Красная гвоздика» ;
- мероприятия, посвященные 190-летию добровольного вхождения Балкарии в состав России, приуроченные к празднованию Дня родных языков,
- конкурсы рисунков приуроченных 60-летию полета Юрия Гагарина,
- конкурс «Новогодняя игрушка»
- конкурс «Миссия –волонтер»
- «Веселые старты», «А ну-ка мальчики», «Мисс школы» .

Направления воспитательной работы в ОУ

Духовно – нравственное воспитание.

Задачи:

- создать условия для формирования способности к духовному развитию, реализации творческого потенциала в учебно-игровой, предметно-продуктивной, социально ориентированной деятельности на основе нравственных установок и моральных норм, непрерывного образования, самовоспитания и универсальной духовно нравственной компетенции — «становиться лучше».
- способствовать формированию основ нравственного самосознания личности (совести) — способности младшего школьника формулировать собственные нравственные обязательства, осуществлять нравственный самоконтроль, требовать от себя выполнения моральных норм, давать нравственную оценку своим и чужим поступкам.
- способствовать осознанию основ морали — осознанной учащимся необходимости определённого поведения, обусловленного принятыми в обществе представлениями о добре и зле, должном и недопустимом, укрепление у учащегося позитивной нравственной самооценки, самоуважения и жизненного оптимизма.
- развивать у обучающегося уважительное отношение к родителям, осознанного, заботливого отношения к старшим и младшим; доброжелательность и эмоциональную отзывчивость.
- создать условия для воспитания волевых

Гражданско – патриотическое воспитание.

качеств ученика, способности к критическому осмыслению своих сильных и слабых сторон.

Ожидаемые результаты: учащиеся научатся воспитывать в себе такие качества: как доброта, вежливость, честность, правдивость, дружелюбие, взаимовыручка.

В рамках данного направления в 2020 году были проведены следующие мероприятия:

- Тематические классные часы по культуре поведения;
- Тематические классные часы к календарным праздникам
- День добрых дел, Елочные игрушки своими руками.
- Практические беседы: Культура общения, как вести себя в столовой, в библиотеке, в холлах на перемене.
- Конкурсы рисунков различной тематики.
- Тематические конкурсы творческих работ учащихся (рисунков, стенгазет и др.).
- Проведены беседы по классам: «День прав человека , посвященный Дню Конституции», и др..
- Выпуск праздничных стенгазет.

Задачи:

Воспитание российской гражданской идентичности, патриотизма, любви и уважения к Отечеству, чувства гордости за свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России.

Усвоение традиционных ценностей многонационального российского общества.

Формирование личности как активного гражданина – патриота, обладающего политической и правовой культурой, критическим мышлением, способного самостоятельно сделать выбор на основе долга, совести и справедливости.

Воспитание у обучающихся чувства патриотизма и любви к Родине на примере старших поколений.

Развитие и углубление знаний об истории и культуре родного края.

Ожидаемые результаты:

Ценностное отношение к России, своему народу, своему краю, отечественному культурно-историческому наследию, государственной символике, законам Российской Федерации, русскому и родному языку, народным

Эстетическое воспитание.

традициям, старшему поколению.

Учащиеся получают начальные представления о правах и обязанностях человека, гражданина, семьянина, товарища.

В рамках данного направления в 2020 году были проведены следующие мероприятия:

Классные часы, уроки чтения, посвященные участникам ВОВ.

Торжественная линейка, посвященная Дню знаний

Линейка, посвященная памяти жертв террора

Классные часы «Урок правовых знаний»

Школьная выставка по толерантности

Выставка рисунков, посвященная Дню матери

Задачи:

Воспитание основ эстетической культуры, способность различить и видеть прекрасное.

Развитие художественных способностей.

Воспитание чувства любви к прекрасному.

Ожидаемые результаты:

Учащиеся знакомятся основными направлениями эстетической культуры.

Получают возможность для развития художественных способностей и эстетического вкуса.

В рамках данного направления в 2020 году были проведены следующие мероприятия:

Беседы об искусстве;

Выставки изобразительного искусства;

Кружки художественно-эстетической направленности;

Конкурсы, игры, проекты художественно-эстетической направленности;

Классные часы: Эстетическая грамматика,

Этикет, Эстетическая сущность этикета,

Этика общения человеческих отношений,

Поговорим о том, как мы выглядим;

Литературная гостиная;

Литературно-музыкальные вечера о жизни и творчестве поэтов, писателей, композиторов, художников;

Научно-исследовательские работы;

Тематические беседы: «Этика и культура поведения», «Движение и музыка», «В мире доброты и красоты», «Школа хороших манер», «Дорога к моему «Я»»;

Тематические классные часы: "Красота природы в произведениях поэтов,

Воспитание здорового образа жизни.

писателей, художников", "Народное творчество", "Красота повседневной жизни", "Театр", "Понятие об эстетике"

Задачи:

Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей.

Формирование потребности в здоровье, как жизненно важной ценности, сознательного стремления к ведению здорового образа жизни; позитивного отношения учащихся к урокам физической культуры и занятиям спортом.

Развитие чувства ответственности к своему здоровью и здоровью окружающих людей.

Ожидаемые результаты:

У учащихся формируются умения и навыки санитарно - гигиенической культуры, приучаются к здоровому образу жизни.

В рамках данного направления в 2020 году были проведены следующие мероприятия:

- школьные соревнования по подвижным играм, веселые старты,
- школьные соревнования по волейболу, баскетболу, футболу,
- «Веселые старты»,
- дни Здоровья.

Задачи:

Формирование основ экологического сознания на основе признания ценности жизни во всех проявлениях и необходимости ответственного, бережного отношения к окружающей среде.

Ожидаемые результаты:

Первоначальный опыт эстетического, эмоционально-нравственного отношения к природе.

Первоначальный опыт участия в природоохранной деятельности в школе, на пришкольном участке, по месту жительства

В рамках данного направления в 2020 году были проведены следующие мероприятия:

- экологические акции,
- экскурсии

Задачи:

Способствовать тому, чтобы каждый ученик понимал значимость трудовой деятельности, даже будни труд может сделать праздничными днями.

Экологическое, экскурсионно – туристическое воспитание.

Трудовое воспитание.

Учебно – познавательная деятельность.

Ожидаемые результаты:

Приобщение учащихся к общественной работе, воспитание сознательного отношения к своим обязанностям, формирование трудового образа жизни.

В рамках данного направления в 2020 году были проведены следующие мероприятия:

- конкурс творческих работ «Все профессии нужны».
- беседы на тему: «Кем я хочу быть?».
- знакомство с учебными заведениями Нальчика.
- классные часы в 9 и 11 классах о правилах поступающих.
- генеральные уборки классов и школы.
- работа на пришкольном участке.
- месячник по благоустройству территории.
- субботники.
- трудоустройство учащихся 8-11 классов.

Задачи:

Способствовать становлению, развитию и совершенствованию интеллектуальных возможностей учащихся средствами воспитательной работы.

Создавать учащимся возможность проявлять свои интеллектуальные достижения в школе и за ее пределами.

Проводить диагностические мероприятия с целью выявления и влияния на кругозор учащихся, на их познавательный интерес, увлечения.

Ожидаемые результаты:

Учащиеся научатся проявлять свои интеллектуальные достижения в школе и за её пределами.

В рамках данного направления в 2020 году были проведены следующие мероприятия:

- предметные недели,
- научно-практические конференции.
- школьный этап Всероссийской олимпиады школьников,
- КВНы, Брейн-ринги и т.д.

Организация социальной работы

Учитывая особенности контингента обучающихся и родителей, одним из приоритетных направлений воспитательной системы школы является правовое воспитание, профилактика асоциальных явлений и правонарушений, снижение уровня конфликтности в детской и подростковой среде. Решением этих вопросов занимались: Совет профилактики правонарушений, наркопост, администрация школы, классные руководители, родительский актив. В школе

регулярно проводились заседания Совета профилактики, на которых рассматривались вопросы нарушения дисциплины, необоснованных пропусков уроков, курения на территории школы, внешнего вида учащихся, конфликтные ситуации, неуспеваемость.

С целью обеспечения охраны жизни и здоровья школьников проводились беседы с учащимися о правилах поведения на дороге, на воде, на льду, о правилах обращения с огнем, о правилах поведения в незнакомых местах, общественном транспорте; систематически велась работа с социально- дезадаптированными подростками и их семьями; велась лекционно-профилактическая работа совместно с правоохранительными органами и психологом по профилактике правонарушений, вредных привычек и химической зависимости.

В течение 2021 года в школе раз в месяц работал инспектор ПДН, участковый. Ими проводились беседы с учащимися, учителями и родителями. Совместно с заместителем директора по ВР они посещали семьи учащихся группы риска, осуществляли дежурство на вечерних внеклассных мероприятиях, дискотеках.

Работа по профилактике безнадзорности и правонарушений строилась в рамках Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона № 120Ф от 24.06.99 г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Конвенции ООН по правам ребенка. Ее результативность определяется оптимизацией воспитательных мер со стороны педагогов и родителей. Обучающиеся школы не состоят на учёте в ПДН, в наркологическом диспансере и на учете школьного наркопоста за употребление наркотиков.

Правовое воспитание в школе предполагает совокупность следующих последовательных звеньев: общественное правовое сознание – система норм права – формы и средства правового воспитания – правосознание обучающихся. Правовое воспитание в МКОУ «СОШ №9 им.Цагова Н.А.» г.Баксана является составной частью профилактической работы с обучающимися и их родителями. Ставшая уже традиционной, декада правовых знаний направлена на формирование правовой культуры школьников и их родителей.

Заместителем директора по ВР в 2021 году велась работа по следующим направлениям:

- диагностическое,
- коррекционно-развивающее,
- консультативное,
- профилактическое.

В школе регулярно проводилась диагностика с целью определения причин нарушений процессов социальной адаптации, проблем в обучении, особенностей индивидуального развития, выявления интересов и склонностей детей для обеспечения оптимального личностного развития учащихся. На основе полученных данных готовились информационные сообщения, рекомендации по дальнейшей работе с учащимися для классных руководителей, педагогов и администрации. Заместителем директора по ВР осуществлялось наблюдение за процессом обучения и воспитания в урочное и внеурочное время, анализировались особенности взаимодействия «ученик – учитель», «ученик – ученик»;

Проводились:

- консультирование педагогов по вопросам обучения и воспитания, развития школьников;
- консультирование учащихся начальной, средней и старшей школы по вопросам межличностных отношений, профориентации, внутриличностных конфликтов, трудностей в обучении и т.д.;

- консультирование родителей по вопросам детско-родительских отношений. Работа в этом направлении проводилась с целью повышения коммуникативной компетентностей взрослых при взаимодействии с детьми и решения задач развития детей.

Результатом данной работы является выявление детей с особенностями развития и формирование для них индивидуальных образовательных маршрутов.

Организация работы с родителями

Целью данной работы является:

Формирование эффективной системы взаимодействия родителей с учителями для создания благоприятной среды для сплочения детей в единый дружный коллектив, создание в школе

благоприятных условий для свободного развития личности, духовно богатой, способной строить жизнь достойную Человека, умеющего быть счастливым и нести счастье людям

Основные задачи:

1. Активное вовлечение родителей во все сферы деятельности школы на основе нормативных документов.
2. Организация родительского всеобуча на паритетных началах: педагоги – родители, родители – родители.
3. Формирование здорового образа жизни в семьях.
4. Создание условий для профилактики асоциального поведения детей и подростков.
5. Совершенствование форм взаимодействия школа – семья.
6. Педагогическое сопровождение семьи (изучение, консультирование, оказание помощи в вопросах воспитания, просвещения и др.);

Актуальность работы с родителями: воспитательная функция семьи очень важна. Ребёнок, который приходит в коллектив, так или иначе, транслирует ценности, заложенные родителями.

Содержание работы школы с родителями в 2021 году состояло в следующем:

- 1) повышение психолого-педагогических знаний родителей (лекции, семинары, индивидуальные консультации, практикумы);
- 2) вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс (родительские собрания, совместные творческие дела, помощь в укреплении материально-технической базы);
- 3) участие родителей в управлении школой (Управляющий совет, Совет родителей, родительские комитеты).

Формы и методы работы с родителями в 2020 году были направлены на повышение педагогической культуры родителей, на укрепление взаимодействия школы и семьи, на усиление ее воспитательного потенциала.

Методы работы: наблюдение; беседа; тестирование; анкетирование.

Формы работы с родителями в 2021 году:

Традиционные	Нетрадиционные
<ul style="list-style-type: none"> ● Родительские собрания ● Общеклассные и общешкольные конференции ● Индивидуальные консультации педагога ● Посещения на дому 	<ul style="list-style-type: none"> ● Родительские тренинги ● Дискуссии ● Психологические разминки ● Круглые столы

Тема родительского собрания	Рассматриваемые вопросы
«Взаимодействие семьи и школы по вопросам профилактики правонарушений и безнадзорности»	1. Итоги 3 четверти и учебно-воспитательной работы школы. 2. Ответственность несовершеннолетних и родителей за совершение правонарушений. 3. Выступление: «Роль семьи в развитии способностей». 4. Разное. 5. Родительские собрания по классам.
«Роль родителей в процессе выбора профессии и самоопределения старшеклассников»	1. Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9, 11 классов. Ознакомление родительской общественности с нормативными документами. 2. Роль родителей в процессе выбора профессии, приобщение к труду. 3. Выступление: «Сопровождение и поддержка профессионального выбора ребенка со стороны родителей».

	4. Разное
«Современные дети и современные родители»	1. Итоги 4 четверти и учебно-воспитательной работы школы. Подведение итогов за учебный 2019-2020 год. 2. «Родительская поддержка старшеклассников в период сдачи экзаменов» 3. Разное
«Семья и школа: взгляд в одном направлении»	1. Организационное начало нового 2020-2021 учебного года. Организация питания учащихся в школе. Обеспечение безопасности в образовательном учреждении. 2. «Основные направления деятельности ОУ в 2020-2021 учебном году и пути их реализации». 3. Профилактика ДДТТ и соблюдение правил дорожного движения. Информация о ДДТТ за летний период. 4. О социально – психологическом тестировании обучающихся 1-11 классов (актуальность, методика проведения, согласие родителей). 5. Выбор родительского комитета школы. 6. Разное. 7. Родительские собрания по классам.
«Права ребёнка-обязанности родителей. Воспитание толерантности в семье»	1. Итоги 1 четверти и учебно-воспитательной работы школы. 2. Выступление на тему: «Формирование положительной самооценки школьника – важная составляющая семейного воспитания.» 3. Беседа «Правила поведения на льду, на дороге, в общественных местах, правила обращения с огнем и взрывоопасными веществами». 4. Организация осеннего отдыха учащихся.
«Актуальные проблемы профилактики негативных проявлений в подростковой среде»	1. Итоги 2 четверти и учебно-воспитательной работы школы. 2. Профилактика употребления ПАВ несовершеннолетними. 3. Выступление: «Подросток и улица. Вредные привычки и подростковая среда» 4. Безопасность детей на дороге. 5. Разное. 6. Родительские собрания по классам.

Организация дополнительного образования

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

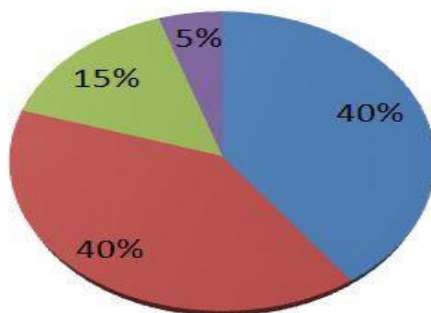
- естественнонаучное;
- художественное;
- физкультурно-спортивное;

Выбор направлений осуществлен на основании опроса обучающихся и родителей, который провели в сентябре 2021 года. По итогам опроса обучающихся и родителей выявили, что естественно-научное направление выбрало 63 процентов, художественное – 37 процентов, физкультурно-спортивное – 73 процентов.

Анализ данных по посещению детьми занятий дополнительного образования показывает снижение показателя по охвату в связи с переходом на дистанционный режим, особенно по программам физкультурно-спортивной направленности, что является закономерным.

Удовлетворенность дополнительным образованием в 2020 году

- Полностью удовлетворены
- Удовлетворены
- Неудовлетворены
- Не привожу ребенка на занятия по доп образованию в школу



Раздел 4. Качество предоставления образовательных услуг

Ключевые направления деятельности педагогического коллектива в 2021 году:

1. Соответствие и обновление образовательных стандартов
2. Развитие системы поддержки талантливых детей.
3. Развитие учительского потенциала.
4. Обеспечение условий для развития здоровья детей.
5. Современная инфраструктура.
6. Совершенствование материально-технической базы.
7. Создание условий для реализации гражданами РФ гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного уровней начального общего, основного общего образования.

Основными задачами в 2021 году были определены:

- развитие системы поддержки талантливых детей;
- совершенствование учительского корпуса;
- изменение школьной инфраструктуры;
- сохранение и укрепление здоровья школьников.

В 2021 году осуществлен переход на ФГОС СОО в 11 классе, таким образом по ФГОС теперь обучаются 1 -11 классы.

Для получения школьниками знаний, максимально соответствующих их способностям, возможностям, интересам, в школе были организованы дополнительные занятия с мотивированными учащимися, со слабоуспевающими учащимися. Организована подготовка к олимпиадам, конкурсам.

С целью удовлетворения интересов и развития учащихся осуществлялась внеурочная деятельность в 1-11 классах по пяти направлениям: спортивно-оздоровительное, общеинтеллектуальное, общекультурное, духовно-нравственное, социальное. Все учащиеся 1-11 классов принимают участие в проектной деятельности.

Ежегодно учащиеся школы принимают активное участие во всероссийской олимпиаде школьников.

Важными направлениями инновационной деятельности в течение 2020 года являлись направления, связанные с обновлением содержания образования, использованием современных образовательных технологий, применение системно-деятельностного подхода в обучении.

Образовательные технологии в образовательном учреждении реализовывались в процессе решения учебных и практических задач. С целью учета качественных образовательных изменений у обучающихся в 2021 году педагогами проводился мониторинг предметных, метапредметных достижений учащихся. Результаты мониторинга учитываются в организации работы с детьми, в частности при подготовке к итоговой аттестации.

Для оценки качества учащихся школы использовались различные формы контроля: текущий, промежуточная аттестация, контрольные срезы знаний, Государственная итоговая аттестация. Результаты промежуточной аттестации свидетельствуют о достаточно высоком уровне успеваемости школьников: процент успеваемости составляет 95%, качество обученности 55%.

4.1. Сведения о результатах освоения школьниками программного минимума

В течение 2021 года в школе осуществлялся мероприятия по внутрешкольной оценке качества образования, одним из основных этапов которого являлось отслеживание и анализ качества обучения и образования по уровням обучения, анализ уровня промежуточной и итоговой аттестации по предметам с целью выявления недостатков в работе педколлектива по обучению учащихся и их причин.

В 2020 году в школе было 24 классов (12 классов начальной школы, 10 классов основной школы и 2 класса средней школы). Количество обучающихся на конец года - 535 человека, из них 5 учеников находились на домашнем обучении. На конец 2020-2021 учебного года все обучающиеся успешно окончили школу.

Первые классы учились без отметок. Успеваемость составила 100%. Из них: 81 отличника (21%), 75 хорошиста (30%).

В 2020 году наблюдается положительная динамика качества знаний – 58% (в прошлом году было 54%). Рост на 4,0 %.

4.2. Сводные результаты успешности сдачи ОГЭ,ЕГЭ

В течение 2021 года в школе велась целенаправленная, планомерная, систематическая подготовка участников образовательных отношений к ГИА. В соответствии с нормативно- правовыми документами по организации и проведению ГИА, был разработан план-график подготовки учащихся к ОГЭ и ЕГЭ, который был вынесен на обсуждение методических предметных объединений школы и утвержден директором школы. В соответствии с данным планом заместителя директора по УВР, методические объединения также составили планы работы по подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации.

В течение 2021 года для учителей-предметников проводились совещания, на которых были рассмотрены результаты ОГЭ, ЕГЭ за 2020 год, Положение о проведении ГИА. Учителя- предметники принимали участие в работе семинаров, посвящённых подготовке к ОГЭ, ЕГЭ.

В начале учебного года была сформирована база данных по учащимся школы для сдачи ОГЭ, ЕГЭ в 2021, которая обновлялась в течение года, оформлен информационный стенд, посвященный ГИА, а также информационные стенды в предметных кабинетах. Учителя-предметники уделяли большое внимание разбору различных вариантов тестовых заданий на уроках, дополнительных и

индивидуальных занятиях. Проведены внутришкольные пробные экзамены по русскому языку и математике в форме и по материалам ОГЭ, ЕГЭ

В течение года осуществлялось постоянное информирование учащихся 9-х, 11-х классов и их родителей по вопросам подготовки к ГИА через родительские и ученические собрания, на которых они знакомились с перечнем нормативно-правовой документации, методическими рекомендациями по организации деятельности выпускников во время подготовки и прохождения ГИА. Данная информация зафиксирована в протоколах родительских и ученических собраний, которые содержат дату проведения, тему собрания, темы и список выступающих, список присутствующих, их росписи в получении соответствующей информации.

До сведения учащихся и родителей своевременно доводились результаты диагностических работ, учителя-предметники проводили анализ работ с целью выявления причин неудач учащихся и устранения пробелов в знаниях, на протяжении года проводились корректировки планов мероприятий по подготовке к ГИА.

Вопрос подготовки к ГИА-2021 в течение года был на внутришкольном контроле. Просматривалась работа с бланками, КИМами, посещаемость занятий учащимися, наличие информационных уголков в классах, организация подготовки к ОГЭ, ЕГЭ на уроках и индивидуальных занятиях.

В соответствии с планом внутришкольного контроля Администрацией школы были проведены тематические проверки и проанализирована работа по следующим показателям:

- выполнение общеобразовательных программ в выпускных классах;
- организация повторения учебного материала;
- соответствие уровня знаний выпускников 9, 11 классов обязательному минимуму содержания основного общего образования и обязательному минимуму содержания среднего общего образования, и требованиям к уровню подготовки выпускников (административные контрольные работы);
- готовность ОУ к проведению государственной итоговой аттестации;
- выполнение указаний к ведению классного журнала, устранение замечаний по ведению журнала;
- система учета знаний учащихся;
- выполнение требований к заполнению аттестатов и приложений к ним.

Сочетание административного контроля с самоконтролем и самоанализом деятельности педагогов позволило достичь достаточного уровня подготовки к государственной (итоговой) аттестации и способствовало её организованному проведению.

Помимо ВШК систематически велась работа по участию выпускников 9,11 классов в репетиционных экзаменах по:

1. русскому языку, математике, физике, географии, истории, где использовались материалы телекоммуникационной системы «СтатГрад»;
2. физике, биологии, химии, географии, обществознанию, истории, информатике и ИКТ;
3. с выпускниками проводились инструктажи по заполнению бланков ОГЭ, ЕГЭ. Учителя – предметники использовали бланки для заполнения при проведении текущих проверок, срезов.

Проверяя данное направление подготовки к государственной итоговой аттестации, отмечаем:

1. строгое соблюдение порядка проведения государственной итоговой аттестации основного общего и среднего общего образования.
2. составление диагностических карт и таблиц для сбора, обработки следующих сведений:
 - результаты ОГЭ по русскому языку и математики;
 - результаты ЕГЭ;
 - распределение выпускников;
 - анализ уровня подготовки и проведения государственной итоговой аттестации;
 - сравнение результатов обучения выпускников по итогам года и результатов экзаменов;
 - динамика результатов государственной итоговой аттестации выпускников за несколько лет;
 - итоги государственной итоговой аттестации выпускников.
3. На заседании ШМО рассматривались вопросы:
 - Ознакомление с нормативно-правовыми актами, регулирующими порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников
 - Формы проведения экзаменов.
 - Анализ качества образования обучающихся 9,11 классов за учебный год.

Результаты ГИА

В 2021 году изменились условия прохождения ГИА. Девятиклассники сдавали экзамены в двух форматах: обязательные экзамены по русскому языку и математике в форме ОГЭ и один предмет по выбору в форме внутренней контрольной работы.

ГИА-11 проходило в форме ЕГЭ (для тех, кто поступает в вузы) и ГВЭ (для тех, кто не планирует поступать в вузы). Выпускники 11 -х классов, поступающие в вузы, сдавали один обязательный ЕГЭ по русскому языку и ЕГЭ по предметам по выбору. Выпускники, не поступающие в вузы, сдавали два экзамена в форме ГВЭ - по русскому языку и математике.

Особенности проведения ГИА в 2021 году были обусловлены мероприятиями, направленными на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения и предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

Государственная итоговая аттестация выпускников 11-го класса в формате ЕГЭ проводилась в соответствии с расписанием ГИА в 2021 году в основной период с 31 мая по 24 июня, в формате ГВЭ с 25-28 мая.

Общая численность выпускников 2020 – 2021 учебного года.

	9-е классы	11-е классы
Общее количество выпускников	37	23
Количество обучающихся, получивших «зачёт» за итоговое собеседование/ сочинение	37	23
Количество обучающихся не допущенных к ГИА	0	0
Количество обучающихся, получивших аттестат	37	23
Количество обучающихся, проходивших процедуру ГИА	37	23
Количество обучающихся, получивших медаль «За особые успехи в учении»	5	5
Количество обучающихся на семейном образовании	0	0
Количество обучающихся с ОВЗ	0	1

В течение учебного года по плану контрольно-аналитической деятельности администрацией осуществлялся контроль работы учителей-предметников по подготовке к итоговой аттестации, проведению ГИА, ЕГЭ. Учащиеся, родители, педагогический коллектив были ознакомлены с нормативно-правовой базой, порядком проведения экзаменов в форме ЕГЭ на инструктивно-методических совещаниях, родительских собраниях, индивидуальных консультациях.

В учебном году в ОУ велись все предметы учебного плана. По всем предметам программы выполнены. Школа работала в режиме 5-ти дневки.

**Результаты государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования.**

На конец 2020-2021 учебного года в 9-м классе обучалось 37 человек. Обучающиеся 9 класса овладели необходимым объемом знаний и освоили общеобразовательные программы за курс основного общего образования. Все допущены к государственной итоговой аттестации.

Сдавали два предмета: русский язык и математику.

Предмет	Кол-во учащихся	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	
						Средний балл по школе	
Русский язык	37	18	11	8	0	4,27	78,38%
Математика	37	5	22	10	0	3,86	72,97%

Замечаний о нарушении процедуры проведения ГИА-9 в 2021 году не было, что является хорошим результатом работы с участниками образовательных отношений.

Аттестат с отличием получили 5 обучающихся, 32 выпускника получили документ об образовании обычного образца.

**Результаты единого государственного экзамена
за курс среднего общего образования**

На конец 2020-2021 учебного года в 11 классе обучалось 23 учащихся. Все обучающиеся, не имеющие академической задолженности, в том числе за итоговое сочинение допущены к государственной итоговой аттестации.

Сдавали экзамены в форме ГВЭ - 6 выпускников, в форме ЕГЭ -17.

В феврале 2021г. были организованы консультационные занятия с учениками по выбранным для ЕГЭ предметам.

предмет	Кол-во участников ЕГЭ			Кол-во участников ЕГЭ по предметам			Ср.балл			ГВЭ		Оценка		
	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2019 г.	2021 г.	2019 г.	2021 г.	
Русский язык	17	17	23	15	14	17	70	61	76	2	6	4	3,8	
Математика	базовая	17	-	-	9	-	-	4,4	-	-	2	5	4	4
	профильный	17	3	6	6	3	6	49,2	62	39,1	-	-	-	-
Информатика	17	-	1	1	-	1	62	-	55					
Биология	17	4	6	4	4	6	53	46,5	52,6					
Физика	17	2	2	2	2	2	47	48,5	42,5					
Литература	17	1	2	2	1	2	31	52	73					
Обществознание	17	9	6	8	9	6	53	57,9	57,8					
Химия	17	4	3	4	4	3	44	50,3	55,3					
История	17	6	4	2	6	4	51	62	40,5					
Английский язык	17	2	1	1	2	1	75	76	91					

Таким образом, по сравнению с 2020 годом наблюдается:

- снижение среднего балла по профильной математике, физике, истории, информатике;
- повышение среднего балла по русской литературе, биологии, литературе, химии, английскому языку.

Результаты ЕГЭ 2021 и контроль качества обученности выпускников 11 класса выявил ряд пробелов:

- недостаточное стимулирование познавательной активности школьников со стороны учителей, родителей (законных представителей);
- недостаточный уровень работы по индивидуализации и дифференциации обучения;
- низкий уровень мотивации получения знаний обучающихся;
- необъективность текущего оценивания и промежуточной аттестации обучающихся.
- недостаточный контроль со стороны классных руководителей за посещаемостью консультационных занятий, со стороны администрации за объективностью текущего контроля и промежуточной аттестации;
- не все выпускники подошли осознанно к выбору необходимых для поступления в ВУЗ учебных предметов.

Анализ результатов ЕГЭ ставит перед администрацией школы и педагогическим коллективом следующие задачи:

- повышение результативности сдачи ЕГЭ;
- дальнейшее развитие системы консультативных и дополнительных занятий с обучающимися разного уровня подготовки;
- совершенствовать работу с классными руководителями и учителями-предметниками по изучению индивидуальных особенностей обучающихся (с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзамену в формате ЕГЭ);
- расширить систему использования дополнительных средств по самоподготовке обучающихся (интернет - ресурсы, элементы дистанционного обучения).

Выводы: Администрации держать на постоянном контроле подготовку к ГИА, при разработке плана подготовки обучающихся 9-х и 11 классов на следующий учебный год, учесть достигнутые результаты.

Учителям выпускных классов, проводить планомерную работу по подготовке к экзаменам. Добиваться стабильности знаний и оптимального уровня успеваемости через индивидуальный подход и дифференциацию обучения.

Учителям математики и русского языка обратить внимание на базовые знания по предметам.

Руководителям ШМО проанализировать ошибки, допущенные при аттестации. Заместителю директора осуществить контроль над организацией урока и системой оценивания результатов обучения.

Общие выводы по анализу результатов государственной итоговой аттестации:

1. Школа обеспечила выполнение Закона "Об образовании в РФ " в части исполнения государственной политики в сфере образования, защиты прав участников образовательного процесса при организации и проведении государственной итоговой аттестации.

При проведении государственной итоговой аттестации обучающихся выпускных 9 и 11 -х классов школа руководствовалась Положением о проведении итоговой аттестации, Положением и инструкциями о проведении экзаменов в форме и по материалам ЕГЭ, разработанным Министерством образования РФ. Нормативные документы оформлены в срок, для учителей и обучающихся были оформлены информационные стенды. Учебный год завершился организованно, подведены итоги освоения образовательных программ, проведения лабораторных и практических работ в соответствии с учебным планом. Теоретическая и практическая части образовательных программ освоены;

2. Школа провела планомерную работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в формате ЕГЭ и ОГЭ, обеспечила организованное проведение итоговой аттестации;

3. Информированность всех участников образовательного процесса с нормативно -

распорядительными документами проходила своевременно;

4. Обращение родителей по вопросам нарушений в подготовке и проведении итоговой государственной аттестации выпускников в школу не поступали.

4.3. Участие в конкурсах, олимпиадах

Результативность работы педагогов отражается и в участии и победах, их обучающихся в предметных олимпиадах, конкурсах и других мероприятиях.

В 2020 – 2021 учебном году в школе была продолжена работа по реализации программы «Одарённые дети», целью которой является формирование системного подхода к решению проблем поиска, сохранения, развития и поддержки талантливых детей.

В течение учебного года в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной деятельности, создания необходимых условий для поддержки одарённых детей, пропаганды научных знаний в школе прошли олимпиады и конкурсы по всем предметам.

Учителя-предметники старались использовать разные методы и приёмы работ с целью выявления лучших и способных учащихся для участия на муниципальных предметных олимпиадах, а именно провели школьный этап предметных олимпиад, тестирования. Задания, как правило, требовали от учащихся нестандартного подхода к выполнению работ, проявления творческой индивидуальности.

№	участники	класс	номинация	место	руководитель
1	Хежева Дарина	10	литература	победитель (региональный этап)	Кенетова Л.Х.
2	Тлугачева Дарина	7	обществознание	победитель	Баксанова С.Х.
3	Баксанов Ислам	8	физическая культура	победитель	Алтидоков Х.А.
4	Долов Азрет	9	кабардинский язык	победитель	Бакова З.Б.
5	Хежева Дисана	11	литература	призер	Жукова И.А.
6	Гогуюкова Эвелина	10	литература	призер	Кенетова Л.Х.
7	Курашинова Алина	9	литература	призер	Жукова И.А.
8	Хежева Дисана	11	английский язык	призер (региональный этап)	Бербекова М.Б.
9	Курашинова Алина	9	обществознание	призер	Балкизова С.Г.
10	Долова Амина	11	физическая культура	призер	Алтидоков Х.А.
11	Бештоев Алан	10	физическая культура	призер	Алтидоков Х.А.
12	Долова Эльяна	8	технология	призер	Бештоева Р.А.
13	Хежева Дисана	11	Кабардинский язык	призер	Назарова М.Х.
14	Аюбова Рузанна	11	Кабардинский язык	призер	Назарова М.Х.

Вывод: с одной стороны, можно сказать, что в школе созданы условия для участия во многих олимпиадах, что даёт возможность выбора в соответствии с потребностями и интересами учащихся. У учащихся имеется возможность пополнения портфолио личных достижений, а у классного руководителя есть возможность отслеживания динамики личного роста учащихся. Однако, необходимо, чтобы учителя в системе анализировали не только содержание олимпиадных заданий, но и типичные ошибки учащихся. Особое внимание следует уделять заданиям метапредметного содержания и практической направленности. Необходимо также, чтобы на заседаниях МО проводился анализ результативности участия в олимпиадах для выявления западающих тем и алгоритмов выполнения заданий.

Результативность участия учащихся школы в олимпиадах:

№ п/п	Наименование мероприятий	Количество победителей и призеров									
		Муниципальный Уровень				Республиканский Уровень				Всероссийский уровень	
		2018-2019	2019-2020	2020-2021	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2018-2019	2019-2020	2020-2021	
1	Олимпиады	49	23	14	2	2	2	-	-	-	

Учащиеся принимали активное участие в конкурсах художественного, театрального, танцевального, музыкального творчества, спортивных соревнованиях. (Приложение №1).

Раздел 5. Востребованность выпускников

Государственная итоговая аттестация была проведена в 9-х и 11-х классах в объеме и форме, предусмотренных государственными нормативными документами. К государственной аттестации были допущены все 37 выпускника 9-го класса, которые имеют положительные результаты по общеобразовательным предметам по итогам года и 23 выпускника 11-го класса. Пять выпускника 9-х классов получили аттестаты особого образца – с отличием. Пять выпускников 11-х классов получили золотую медаль «За особые успехи в обучении».

Информация о трудоустройстве выпускников 11-х классов, поступивших в 2021 году в ВУЗы по программам высшего образования (бакалавриат/специалитет)

№	Наименование ОУ	Всего окончили школу, чел.	Поступили в ВУЗы всего, чел.	Поступили в ВУЗы на территории КБР, чел.	Поступил в ВУЗы за пределами и КБР, чел.	Поступили в ВУЗы за пределами РФ, чел.	Иная траектория, чел.
1	МКОУ СОШ № 9	23	13	11	2	0	0

Информация о трудоустройстве выпускников 11-х классов, поступивших в 2021 году в учреждения СПО (колледжи) по программам среднего профессионального образования

№	Наименование ОУ	Всего окончил и школу, чел.	Поступили в учреждения СПО всего, чел.	Поступил и в учреждения СПО на территории и КБР, чел.	Поступили в учреждения СПО за пределами КБР, чел.	Иная траектория, чел.
1	МКОУ СОШ № 9	23	7	6	1	0

Детализация информации о трудоустройстве выпускников 11-х классов, поступивших на программы высшего образования в 2021 году в ВУЗы на территории КБР

№	Наименование ВУЗа (место поступления)	Поступили в 2021 году, чел.

1	Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова, КБР, г. Нальчик	5
2	Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет им. В.М. Кокова, КБР, г. Нальчик	6
3	Северо-Кавказский государственный институт искусств, КБР, г. Нальчик	0

Информация о трудоустройстве выпускников 9-х классов, поступивших в 2021 году в учреждения СПО (колледжи) по программам среднего профессионального образования

№	Наименование ОУ	Общее количество выпускников 9-х классов, чел.	Продолжили обучение в 10-м классе, чел.	Поступили в учреждения СПО всего, чел.	Поступили в учреждения СПО на территории КБР, чел.	Поступили в учреждения СПО за пределами КБР, чел.	Иная траектория, чел.
1	МКОУ СОШ № 9	37	26	12	11	1	

Информация по выпускникам 9 классов МКОУ «СОШ№9 им.Цагова Н.А» г.Баксана

№№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Домашний адрес	Куда поступил		
				Город	Учреждение	Профи.
1.	Бештоев Саид Русланович	06.03.2006	пер. Победы	Нальчик	ГБПОУ «Кабардино-Балкарский гуманитарно-технический колледж»	Токарный университет
2.	КашароваАрианнаХамидбиевна	17.07.2005	ул. Королева,9	Нальчик	ЧПОУ «Медицинский колледж «Призвание»	Сестринское дело
3.	Кошменова Алина Хасановна	05.06.2006	ул. Кокова В.М.,259	Нальчик	ЧПОУ «Медицинский колледж «Призвание»	Сестринское дело
4.	ЛукьяевАсланбекАлибекович	29.07.2006	ул.400-летия, 203	Нальчик	ГБПОУ «Кабардино-Балкарский автомобильно-дорожный колледж»	Мастер ремонтно-обслуживающий автомобилей
5.	Абазов Кантемир Альбекович	07.04.2006	ул. Бр.Нагоевых, 22	г.Москва	Спортивная школа	футболист
6.	Бакова Милана Аслановна	16.08.2006	пер.Безымянный, 7	г.Баксан	Кабардино-Балкарский сельскохозяйственный колледж	дизайнер
7.	Кодзева Ляна Муаедовна	22.06.2006	ул. Кокова, 310	г.Нальчик	Медицинский колледж КБГУ	«Акушерское дело»
8.	КияровАйдамир Рустамович	15.03.2006	ул.Кокова, 281	г.Чегем	Кабардино-Балкарский колледж «Строитель»	Повар-кондитер
9.	Кауфов Аслан Мусович	18.04.2006	ул.Ленина, 250	г. Баксан	Кабардино-Балкарский сельскохозяйственный колледж.	Автомеханик

10.	Нартокова Милана Аслановна	11.02.2006	ул. Кокова, 300	г. Нальчик	Медицинский колледж КБГУ	«Сестринское дело»
11.	ПачевИмран Артурович	03.08.2006	ул. Цагова, 254	г. Нальчик	Колледж «СИНЕРГИЯ»	юрист
12.	Бешкурова Милана Муратовна	23.03.2006	ул. Набережная, б/н	г. Нальчик	Педагогический колледж института педагогики, психологии и физкультурно-спортивного образования КБГУ	Дошкольное образование

Количество выпускников, поступающих в ВУЗ, стабильно растет по сравнению с общим количеством выпускников 11-го класса.

Раздел 6. Внутреннее оценивание качества образования

6.1. Внутришкольный контроль

В ОУ утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования. По итогам оценки качества образования в 2021 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

В 2021 году внутришкольный контроль осуществлялся согласно разработанному плану, который был полностью реализован. В наличии имеются необходимые приказы, план-задание и справки по результатам контроля, протоколы заседаний педагогического, методического советов школы, аттестационной комиссии, совета профилактики, отчёты по выполнению планов воспитательной, профилактической, методической работы.

Успешным являлось государственно-общественное управление ОУ, то есть взаимодействие всех участников образовательных отношений: педагогов, учащихся, представителей общественности. На протяжении прошедшего учебного года прошло четыре заседания Управляющего совета, на которых обсуждались и решались важные вопросы для дальнейшего развития ОУ, что отражено в протоколах заседаний.

Функционирует школьный сайт, обеспечивающий открытость и прозрачность деятельности учреждения. Сайт оформлен в соответствии с приказом Росособнадзора от 29.05.2014 N 785 "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации", зарегистрированным в Минюсте России 04.08.2014 N 33423. На сайте представлены общие сведения об образовательной организации, необходимые документы, локальные акты, отчёты о самообследовании, информация о реализации стандартов, о работе с одарёнными детьми, о воспитательной работе и др.

6.2. Результаты удовлетворённости родителей обучающихся качеством учебно-воспитательного процесса, полученного в ходе анонимного анкетирования

Качество образования – это комплексная характеристика условий образования населения, которая выражается в объективных показателях и субъективных оценках удовлетворения образовательных потребностей и связана с восприятием людьми своего образовательного статуса в зависимости от культурных особенностей, системы ценностей и социальных стандартов, существующих в обществе. Для определения степени удовлетворенности образовательными услугами потребителями образовательного процесса был произведен анализ результатов анкетирования

обучающихся, педагогов и родителей за 2020-2021 учебный год. На протяжении нескольких лет в нашей школе периодически проводится мониторинг родителей и обучающихся всей школы. Результаты мониторинга являются барометром удовлетворенности образовательным процессом, они доводятся до преподавателей школы, обсуждаются на педсоветах, дают возможность наметить дальнейшее движение развития учебного процесса.

Важнейшим показателем качества образования МКОУ «СОШ №9 им.Цагова Н.А.» г.Баксана является показатель удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг, получаемых обучающимися в 2021 году.

Цель - получение количественно выраженной информации об оценке родителями роли образовательного учреждения в воспитании у детей качеств жизненной компетентности, положительных поведенческих и морально-психологических качеств.

14 декабря 2021 года было проведено очередное исследование удовлетворённости родителей качеством образовательных услуг. Общая выборка исследования составила 298 человек (69% от общего числа родителей). Респондентам было предложено ответить на 15 вопросов анкеты.

Школа определяет показатель удовлетворенности по следующим характеристикам:

- * содержания обучения и воспитания школьников;
- * условия обучения в школе;
- * организации работы с родителями;
- * управленческой политикой учреждения;
- * материально-техническая база учреждения;
- * объективность оценки труда обучающегося;
- * факторы здоровьесбережения и обеспечения безопасности школьников;
- * взаимодействие между родителями и учителями, учителями и учащимися, отношениями в классном коллективе;
- * качество работы администрации школы;
- * организация внеурочной деятельности учащихся.

Результаты анкетирования в соответствии с вышеуказанными характеристиками следующие:

- 89% родителей начальной школы и более половины родителей основной и средней школы (81%) оценили высоко качество образовательных услуг, получаемых в этом учебном году обучающимися.;

- 94% родителей удовлетворены условиями пребывания их детей в школе;
- 85% родителей удовлетворены в таких вопросах, как организация работы с родителями и управленческая политика учреждения;
- 83% опрошенных родителей удовлетворены работой в сфере здоровьесбережения и обеспечения безопасности школьников;
- 89% (выше на 9% по сравнению с предыдущим годом) родителей одобрили материально-техническую базу учреждения;
- 61% родителей довольны организацией внеурочной деятельности учащихся.

В среднем 86% родителей выразили удовлетворённость организацией обучения в школе и признал и, что довольны тем фактом, что их ребёнок обучается в данной школе. Проведенный анализ позволил на основании полученных результатов внести коррективы в работу образовательного учреждения и спланировать систему работы, направленную на повышение качества образовательных услуг

Раздел 7. Кадровая укомплектованность

Решению вопросов образовательного процесса способствовал творческий потенциал педагогического коллектива. Коллектив МКОУ «СОШ №9 им.Цагова Н.А.» г. Баксана на 100% укомплектован педагогическими кадрами, имеет соответствующий уровень профессиональной подготовки и квалификации. Учебно-воспитательный процесс осуществляли 42 педагогических работника.

Формы повышения квалификации педагогов - курсы ИПК и ПРО КБГУ, курсы ГОУ ДПО КБ РЦДО, участие в работе городского методического кабинета, школьных МО, самообразование.

7.1. Распределение по уровню образования, категориям, наградам.

Показатели по школе (учителя):

Показатель		Количество Человек	%
Всего педагогических работников в школе (количество человек)		42	
Укомплектованность штата педагогических работников (%)		100	
Из них внешних совместителей		0	0
Наличие вакансий (указать должности)		Нет	
Образовательный уровень педагогических работников	Высшее профессиональное образование	31	76%
	Среднее профессиональное образование	10	24,3%
Прошли курсы повышения квалификации за последние 3 года		42	100%
Имеют квалификационную категорию	Всего	37	90%
	Высшую	21	51,2%
	Первую	16	39%
	Без категории	4	9%

Количество работников, имеющих знаки отличия:

№ п/п	Награды	Количество
1	«Заслуженный учитель КБР»	1
2	Почетный работник РФ	4
3	Почетная грамота МОН КБР	17
4	Отличник народного образования	4
5	Почетная грамота ДО	12
6	Победитель конкурса ПНПО «Учитель года»	1
7	Победитель конкурса на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности	2

В школе имеется план повышения квалификации руководящих и педагогических кадров, который своевременно выполняется. Формы повышения квалификации руководящих и педагогических кадров: очная, очно-дистанционная.

Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение

Библиотека расположена на первом этаже школы. В библиотеке имеется читальный зал на 8 посадочных мест, абонемент, книгохранилище для учебников. Летом школа приобрела новые стеллажи для книг. Библиотека также оснащена компьютером с выходом в интернет.

Художественный фонд библиотеки находится в открытом доступе для читателей. В библиотеке имеется научно-методическая, справочная, отраслевая и художественная литература. Возросла

читательская активность среди учащихся в связи с обновлением художественной литературы. Количество посещений и книговыдача выросло. Художественный фонд и учебно - методическая литература удовлетворяют запросы учащихся и учителей.

Наличие электронных учебных пособий и материалов. В библиотеке есть медиатека : 116 дисков. Имеется доступ к интернет ресурсам.

Обеспеченность учебной, учебно- методической и художественной литературой.

1.Фонд учебной литературы (кол-во экз.)	3682
2.Фонд художественной литературы (кол-во экз.)	3573
3.Фонд справочной литературы (кол-во экз.)	312
4.Фонд периодических изданий (кол-во наименований по подписке)	7
5.Количество постоянных пользователей интернета среди учителей	47
6.Количество учителей, регулярно использующих информационные технологии в учебном процессе	42
7.Количество постоянных пользователей интернета среди учащихся	492

Распределение книжного фонда школы

Книжный фонд	Всего	% обеспеченности		
		I ступень	II ступень	III ступень
В том числе:	7692			
Учебники	4124	98	95	94
Учебно- метод. литература	132	44	62	76
художественная	3573	69	78	92
Подписки	7	3,2	2,7	11

Раздел 9. Материально-техническая база

МКОУ «СОШ №9 им.Цагова Н.А.» г. Баксана расположена в трехэтажном типовом здании 1980 года постройки. Имеется отопление, канализация, горячее и холодное водоснабжение. Материально – техническая база школы насчитывает один спортивный зал, зал для занятий боксом, столовая на 112 мест, актовъй зал на 100 посадочных мест, библиотека, музей. На территории расположен воркаут для физического развития детей, имеется футбольное поле, яма для прыжков в длину.

Территория школы огорожена со всех сторон, общая занимаемая площадь- 2,2 га, полезная площадь помещений - 6173 кв.м. Школа располагается в одном здании и имеет 33 учебных кабинета 8 помещений для дошкольных групп, из них:

- дошкольных групп- 8;
- начальных классов – 12;
- русского языка и литературы – 5;
- кабардинского языка и литературы – 3;
- иностранного языка – 3;
- информатики и ИКТ –1;
- биологии – 1;
- химии - 1;
- математики - 2;
- физики – 1;
- географии – 1;
- истории –1;
- обществознания – 1;
- ОБЖ - 1

- технологии и ИЗО – 1;
- для занятий с детьми с ОВЗ
- кабинет для занятий шахматами.

Школа располагает необходимыми техническими средствами обучения. На первый план сегодня выходит не просто получение учащимися какой-то суммы знаний, но и разностороннее развитие личности учащихся, сохранение и укрепление его здоровья, правильное питание, формирование информационной грамотности.

Школа постоянно совершенствует материально – техническую базу.

Технические средства обучения

Компьютеры	МФУ	Сканеры	Проектор	Видео-камеры	Фото-аппараты	Муз. Центры	Интер-активные доски	Ноутбуки
33	10	1	8	1	2	2	8	20

Педагоги школы создают все необходимые условия для соблюдения норм и правил по охране труда, техники безопасности, СанПиНов, пожарной безопасности, сохранения здоровья обучающихся при проведении учебных занятий и воспитательных мероприятиях по предмету.

Для организации образовательного процесса имеется необходимое информационно - техническое обеспечение:

- наличие Информационной среды как системы обновляемых информационных объектов, в том числе цифровых документов, информационных источников и инструментов, служащей для: создания, хранения, ввода, организации, обработки, передачи, получения информации об образовательном процессе.

Помещения школы не полностью укомплектованы в соответствии с требованиями ФГОС НОО. Требуется дальнейшее оснащение ОУ комплектами оборудования для реализации всех предметных областей и внеурочной деятельности, компьютерной техникой, необходимым инвентарём.

10. Медицинское обеспечение, система охраны здоровья.

Цель работы службы здоровья МКОУ «СОШ №9 им.Цагова Н.А.» г. Баксана— сохранение и укрепление здоровья учащихся, формирование у учащихся, педагогов и родителей активной мотивации на заботу о собственном здоровье и здоровье окружающих, воспитание санитарно-гигиенических навыков, норм и ценностей здорового образа жизни.

Повышение качества образования путём сохранения и укрепления здоровья подрастающего поколения и формирование у школьников потребности в здоровом образе жизни – задачи нашей школы.

Работа Службы здоровья школы по формированию здорового образа жизни велась по следующим направлениям: социально-педагогическом, просветительском и физкультурно-оздоровительном.

Состояние здоровья учащихся отслеживается воспитателями, классными руководителями, медицинскими работниками.

Помещения для работы медицинского персонала оснащены оборудованием для проведения профилактических осмотров, профилактических мероприятий различной направленности, иммунизации, первичной диагностики заболеваний, оказания первой медицинской помощи в учебных помещениях. Немаловажное значение в школе имеет наличие специалистов. В настоящее

время в школе работают две медицинские сестры, заключен договор с поликлиникой, на основании которого к школе прикреплен педиатр, осмотр узких специалистов производится регулярно, согласно графику диспансеризации.

В течение года медицинским работником школы осуществлялось сопровождение учебно-воспитательного процесса, которое заключалось в следующем:

- в плановой вакцинации учащихся;
- в целевой диспансеризации школьников;
- в коррекции мониторинга за физическим развитием и состоянием здоровья воспитанников;

Медицинская сестра контролировала приготовление пищи, а также осуществляла контроль за выполнением требований СанПиН.

В течение года был проведен профосмотр учащихся 1, 5, 7, 9, 10, 11 классов врачами специалистами поликлиники № 2. Наибольшая патология отмечена педиатром, хирургом, окулистом, ортопедом. Все учащиеся находятся на постоянном контроле со стороны врачей – специалистов.

В 2020-2021 учебном году было организовано бесплатное горячее питание учащихся 1-4 классов.. Организация питания находилась под постоянным контролем медицинской сестры школы, специалистов СЭС. Ежедневно проверялось качество приготовляемой пищи и качество сырых продуктов.

Для учащихся школы в течение года проводились беседы на классных часах по теме «Здорового питания», «Режима питания», «Как правильно питаться», «Как вести себя во время еды».

В течение года на родительских собраниях обсуждались вопросы об организации питания в школе, о здоровье школьников, о проблемах эндокринной системы и профилактике заболеваний органов пищеварительной системы.

В школе соблюдаются санитарно-гигиенические требования: проветривание помещений, ежедневная влажная уборка групповых и школьных помещений, классы освещаются лампами нового поколения, в школе много зеленых растений, классы обеспечены мебелью, отремонтированы спортивный зал и раздевалки.

Посадка учащихся в классах осуществляется согласно рекомендации врача, на основании медицинского заключения.

Одним из важнейших направлений работы службы здоровья являлась физкультурно-оздоровительная и спортивно – массовая работа, возглавляемая учителем физкультуры. Пропаганда здорового образа жизни проходила через урочную (2 часа в неделю) и внеурочную деятельность.

Учащиеся принимали участие в школьных и городских спортивных соревнованиях.

Педагоги школы больше внимания уделяют построению урока, подразумевающее оптимальное чередование различных видов занятий, неодинаковых по продолжительности, трудности и утомляемости.

Сохранению высокой работоспособности на протяжении учебного года содействует правильно составленное расписание уроков. Обязательным условием эффективности урока является выполнение требований СанПиН.

Учителя школы выполняли гигиенические требования к организации урока: плотность урока, количество и смена видов деятельности, разнообразие и чередование методов и приемов, наличие эмоциональных разрядок, осуществляют контроль осанки, позы, психологического климата в классе.

Большую помощь школьникам в разрешении различных проблем оказывала социальный педагог. Целью её работы являлось обеспечение благоприятного социально-психологического условия для успешного совершенствования личности и её социализации.

Одной из задач данного направления являлось оказание помощи детям из «группы риска». Решение проблем осуществлялось через тренинги общения, индивидуальные консультации, педагогические консилиумы, профориентационную работу.

Социальным педагогом проводилась работа по профилактике правонарушений, комплексные мероприятия по предупреждению и профилактике ДДТТ.

Комплексная оценка состояния здоровья обучающихся проводится по результатам физических осмотров с учётом заболеваемости, степени физического развития, данных функциональных исследований.

На уроках физкультуры занятия проводятся по группам (основная и подготовительная) с учетом состояния здоровья учащихся согласно методическим рекомендациям экспертного совета Министерства образования и науки Российской Федерации по совершенствованию системы физического воспитания в образовательных учреждениях РФ.

Мониторинг по группам здоровья учащихся школы

год группа здоровья	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
I	250	242	290	
II	97	86	107	
III	43	39	69	
IV	1	2	2	
V			21	

Рекомендации на 2021 год по улучшению работы школы по вопросу ЗОЖ:

1. Продолжить работу с педагогическим коллективом по вопросу здоровьесберегающих технологий (семинары, лекции).
2. Организовывать проведение «Дня здоровья».
3. Провести мониторинг по ЗОЖ для всех участников ОП.
4. Вести разъяснительную работу с родителями о значении прививок.

Психологическая служба школы.

Деятельность школьного педагога-психолога строилась в соответствии с утвержденным годовым планом и должностными обязанностями, с учетом задач, определенных общешкольным планом учебно-воспитательной работы.

Основные цели:

1. Обеспечение психического и личностного развития детей в соответствии с их индивидуальными возможностями и особенностями.
2. Содействие в приобретении учащимися психологических знаний, выработке необходимых УУД в соответствии с ФГОС, необходимых для получения профессии, развития карьеры, достижения успеха в жизни.
3. Оказание помощи учащимся в определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья.
4. Содействие педагогическим работникам, родителям в воспитании учащихся, а также формирование у них принципов взаимопомощи, ответственности и уверенности в себе, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности.

Поставленные задачи на 2021 учебный год:

1. Осуществление психологического сопровождения учащихся 1-11 -х классов с учетом профессиональных и этических норм;
2. Создание социально-психологических условий с целью успешного взаимодействия с детьми

«группы риска»;

3. Содействие личностному и интеллектуальному развитию учащихся на каждом возрастном этапе развития личности;

4. Консультативно-диагностическая, коррекционная, профилактическая помощь в условиях образовательного учреждения;

5. Определение путей и форм оказания помощи детям, испытывающим трудности в обучении, общении и психическом самочувствии;

6. Формирование у учащихся потребности в самопознании, саморазвитии и самосовершенствовании;

7. Профилактика и преодоление отклонений в социальном и психологическом здоровье, а также развитии учащихся.

Консультативная работа велась по запросам педагогов, учеников, родителей. Проблемы, затронутые на консультациях, имели следующее направление:

-поведенческие;

-эмоциональные;

-проблемы воспитания;

-проблемы отношений с родителями, педагогами, одноклассниками;

-проблемы обучения;

-снижение успеваемости;

-тревожность перед выпускными экзаменами.

11. Приоритетные направления развития школы на 2022 год.

Эффективное решение проблем современного образования на уровне школы возможно лишь при условии программно-целевого управления её развитием, которое позволяет рассматривать школу как систему, обеспечивающую высокий уровень качества образования. Изменения, происходящие в социально-экономической жизни страны, в частности, переход от индустриального общества к информационному, обуславливают необходимость качественных изменений и в школьном образовании. Знаниево-ориентированная система образования, формирующая «человека знающего», в настоящее время уступает место компетентностному подходу, формирующему «человека деятельного».

В соответствии с Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2021 года стратегическая цель государственной политики в образовании - это повышение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого гражданина.

Отличительная особенность новой модели образования состоит в том, что система образования в первую очередь должна ориентироваться на потребителей образовательных услуг, должна быть гибкой и полностью отвечать идее непрерывного образования. Опыт и школьные традиции с одной стороны и социальные запросы - с другой, обуславливают выбор основных направлений развития МКОУ "СОШ №9 им.Цагова Н.А." г.Баксана:

- конкретизацию педагогических условий для развития учащихся на всех ступенях образования в рамках одного образовательного комплекса, ориентированных на максимальное удовлетворение запросов родителей на полноценное обучение, развитие и воспитание каждого ребенка в соответствии с его желаниями и возможностями;

- повышение престижа ОУ, реальное закрепление за последним статуса приоритетного учреждения, создающего и реализующего педагогические условия непрерывного образования в соответствии с требованиями ФГОС.

К важнейшим целевым индикаторам школы, обеспечивающих ее развитие, относятся:

- ✓ *качество образования* в школе как динамическое соответствие современным запросам со стороны всех заинтересованных субъектов - непосредственных и опосредованных заказчиков;
- ✓ *улучшение имиджа и повышение конкурентоспособности* школы в образовательной среде;
- ✓ *привлечение средств в бюджет школы;*
- ✓ *внедрение инноваций* в образовательный процесс, а также создание новых форм реализации открытости образования.

В качестве индикаторов оценки *качества образования* в школе принимается:

- личностная результативность, касающиеся различных сторон образовательного и личностного развития учащегося;
- сформированность целостного образовательного пространства (социально-психологические показатели состояния образовательного пространства как поля самореализации личности);
- ход инновационных процессов в образовательном учреждении (достижение целей, поставленных в национальных и государственных программах развития);
- становление системы полноценной социализации и воспитания (количество видов и качество социально и личностно значимой деятельности);
- развитие информатизации (эффективность внедрения компьютерных технологий в различные виды образовательной деятельности);
- эффективность управления (выполнение принятых решений, упорядоченность действий, качество системы информации и др.);
- эффективность психолого-педагогического сопровождения учебного процесса;
- развитие культуры.

12. Планируемые мероприятия и основные направления и перспективы развития МКОУ «СОШ №9 им.Цагова Н.А.» г.Баксана на 2022 год.

В целях обеспечения высокого качества образования в школе, соответствия уровня образовательных услуг запросам общества и государства, коллективу школы и родительской общественности в 2022 году необходимо сконцентрировать внимание на следующих приоритетных направлениях деятельности:

1. Продолжение работы по совершенствованию кадровой политики, поднятию престижа учительской профессии, обеспечению социальной гарантии педагогов в соответствии с Проектом Министерства образования и науки РФ «Модернизация региональных систем общего образования».

2. Обновление содержания образования в рамках введения ФГОС, переориентация образовательного процесса на овладение учащимися предметными, ключевыми и надпредметными компетенциями.

3. Повышение продуктивности системы аттестации и контроля за качеством обучения.

4. Сохранение контингента школьников до получения ими среднего общего образования.

5. Усиление воспитательной функции образования, направленной на формирование гражданственности, нравственности, патриотизма.

6. Реализация социальной защиты учащихся и воспитанников. Усиление мер по борьбе с безнадзорностью, асоциальным поведением учащихся.

7. Формирование эффективных нормативно-правовых и организационно-экономических механизмов привлечения и использования ресурсов.

8. Развитие общественного участия в управлении школой.

9. Развитие инфраструктуры школы.

10. Совершенствование системы управления образовательным процессом.

11. Совершенствование системы ВШК, введение в ВШК мониторинга личностного роста.

12. Реализация разных форм обучения (в том числе дистанционных).

13. Создание условий для роста профессионального мастерства и творческой активности педагогов.

14. Мониторинг образовательных потребностей учащихся и их родителей.

15. Участие учащихся школы в олимпиадах, конференциях, конкурсах, проводимых другими образовательными учреждениями; разработка модели непрерывного образования от детского сада до ВУЗа, ССУЗа.

16. Повышение уровня защищённости школы, улучшение и оздоровление условий образовательного процесса.

17. Педагогическая поддержка семейного воспитания и активное включение семьи в деятельность школы.

18. Формирование и применение проектного подхода в деятельности педагогов и обучающихся

Создать более эффективную модель системы проектной деятельности.

Расширять области тематического исследования в проектной деятельности, поиски новых направлений и форм творческого проектирования.

Расширить границы практического использования проектных работ обучающихся.
Продолжить реализацию программы «Индивидуальный проект» для учащихся старшей школы.

Приложение №1

Достижения учащихся 1-4 классов

№	Ф.И.О.	место	Конкурс,этап,номинация	Руководитель
1	Гаашева Дана	2	Городская исследовательская конференция «Всезнайка», секция «Окружающий мир»	3 «Б» класс Пшукова Ф.М.
2	Гамаонов Амир	3	Городская исследовательская конференция «Всезнайка», секция «Окружающий мир»	Пшукова Ф.М.
3	ПафифоваАрианна	3	Городская исследовательская конференция «Всезнайка», секция «Краеведение»	Пшукова Ф.М.
4	Бештоева Алина	1	Городская исследовательская конференция «Всезнайка», секция «Экология»	Пшукова Ф.М.
5	ПафифоваАрианна	1	Республиканская научно-практическая конференция «Я познаю мир», секция «Краеведение»	Пшукова Ф.М.
6	Бештоева Алина	1	Республиканская научно-практическая конференция «Я познаю мир», секция «Экология»	Пшукова Ф.М.
7	Гамаонов Амир	2	Республиканская научно-практическая конференция «Я познаю мир», секция «Окружающий мир»	Пшукова Ф.М.
8	Гаашева Дана	2	Республиканская научно-практическая конференция «Я познаю мир»,секция «Экология»	Пшукова Ф.М.
9	Гамаонов Амир	«Победитель»	Всероссийская олимпиада «Эколята-молодые защитники природы»	Пшукова Ф.М.
10	Хежева Элина	1	Городской этап Республиканского конкурса рисунков «К нам пришла весна»	Пшукова Ф.М.
11	Бештоева Роксана	2	Городской этап Республиканского конкурса рисунков «К нам пришла весна»	Пшукова Ф.М.
12	Ашинова Сатаней	3	Городской этап Республиканского конкурса рисунков «К нам пришла весна»	Пшукова Ф.М.
13	НартоковИмран	1	Городской этап Республиканского конкурса рисунков «Новогодняя игрушка»	Пшукова Ф.М.

14	ПафифоваАрианна	1	Городская олимпиада «Эрудит» Секция «Кабардинский язык»	Пшукова Ф.М.
15	Бербеков Эмир	Призёр	Городская олимпиада «Эрудит» Секция «Математика»	Пшукова Ф.М.
16	Карданов Амирхан Муратович	Гран-при	Городской конкурс поделок «Дары осени»	4 «А» класс Бербекова Ж.Б
17	Пекова Милена Муратовна	2	Городской конкурс поделок «Дары осени»	Бербекова Ж.Б.
18	БештоеваДисанаАр сеновна	1	Городской конкурс поделок «Дары осени»	Бербекова Ж.Б.
19	ШогеноваСабрина Эльдаровна	«Победитель»	Всероссийская олимпиада «Эколята- молодые защитники природы»	Бербекова Ж.Б.
20	Кодзоков Ахмед Аниуарович	Призёр	Всероссийская олимпиада «Эколята- молодые защитники природы»	Бербекова Ж.Б.
21	КодзоковАзрет Русланович	1	Республиканская научно- практическая конференция «Я познаю мир»	Бербекова Ж.Б.
22	ШогеноваСабрина Эльдаровна	1	Республиканская научно- практическая конференция «Я познаю мир»	Бербекова Ж.Б.
23	КарамурзоваСамир аАрсеновна	1	Республиканская научно- практическая конференция «Я познаю мир»	Бербекова Ж.Б.
24	Назарова Илона Анзоровна	2	Республиканская научно- практическая конференция «Я познаю мир»	Бербекова Ж.Б.
25	Пекова Милена Муратовна	3	Республиканская научно- практическая конференция «Я познаю мир»	Бербекова Ж.Б.
26	КарамурзоваСамир аАрсеновна	3	Городская олимпиада «Эрудит» Секция «Русский язык»	Бербекова Ж.Б.
27	Назарова Илона Анзоровна	2	Городская исследовательская конференция «Всезнайка»,секция «Литературоведение»	Бербекова Ж.Б.
28	КарамурзоваСамир аАрсеновна	3	Городская исследовательская конференция «Всезнайка»,секция «Кабардинский язык»	Бербекова Ж.Б.
29	КодзоковАзрет Русланович	3	Городская исследовательская конференция «Всезнайка»,секция «Я познаю мир»	Бербекова Ж.Б.
30	Кодзоков Ахмед Аниуарович	3	ГБУ ДО «ДТДМ»,Нальчик Всероссийский проект «Умный слон»	Бербекова Ж.Б.
31	Баксанова Фатима Нурмухамедовна	1	Первенство городского округа Баксан по шахматам среди школьников 1-4 классов	Бербекова Ж.Б.
32	Пекова Милена Муратовна	3	Городской этап Республиканского конкурса рисунков «Новогодняя игрушка»	Бербекова Ж.Б.
33	Бештоева Алина	Гран-при	Городской этап конкурса	Апанасова Р.А.

	Эдуардовна		изобразительного искусства и художественно-прикладного творчества «Свежий ветер», в рамках 23 Международного фестиваля «Детство без границ», номинация: Декоративно-прикладное творчество «Ярмарка ремёсел»	
34	ГерговаАделина	2	Городской конкурс поделок «Дары осени»	1 «Б» класс Нагоева М.Х.
35	ГерговаАделина	1	Городской этап Республиканского конкурса «Зимняя сказка», номинация «Сказка за моим окном»	Нагоева М.Х.
36	ГерговаАделина	3	Городской конкурс «Новогодняя игрушка»	Нагоева М.Х.
37	Бесланеева Анита	1	Городской конкурс «Новогодняя игрушка»	Нагоева М.Х.
38	ГерговаАделина	2	Городской конкурс социальной рекламы антикоррупционной направленности	Нагоева М.Х.
39	Балкизова Алина	«Победитель»	Всероссийская олимпиада «Эколята-молодые защитники природы»	2 «Б» класс Пафифова Д.С.
40	Балкизова Алина	Гран-при	Городской этап Республиканского конкурса рисунков «К нам пришла весна»	Пафифова Д.С.
41	ГерговаИнсана	1	Городской конкурс социальной рекламы по противодействию идеологии терроризма и экстремизма в образовательной сфере «Мы за единство, мы против терроризма!» в номинации «Лучшая поделка»	Пафифова Д.С.
42	Назарова Камила	2	Республиканская научно-практическая конференция «Я познаю мир», секция «География»	Пафифова Д.С.
43	Балкизова Алина	3	Республиканская научно-практическая конференция «Я познаю мир», секция «Медицина и здоровье»	Пафифова Д.С. Пафифова Д.С.
44	Пекова Марьяна	3	Городской конкурс «Новогодняя игрушка»	1 «В» класс Гергова А.Х.
45	ТлепшеваРаяна	Гран-при	Городской этап Республиканского конкурса рисунков «К нам пришла весна»	Гергова А.Х.

Достижения учащихся 5-11 классов

№	Название	Форма участия	Уровень участия			Результат	Ф.И.О. Обучающегося и учителя
			Муниципальный	Региональный	Федеральный		
2020							
1	Конференция «Мой учитель»	очная	+			1	Тлугачева Дарина (Пафифова М.А.)
2		заочная		+		3	Тлугачева Дарина (Пафифова М.А.)
3		очная	+			3	Кодзокова Лиана (Бештоева И.Х.)
4	«Пробуем перо»	заочная	+			2	Балкизов Идар (Бештоева И.Х.)
5		заочная	+			3	Кодзокова Ляна (Бештоева И.Х.)
6		заочная	+			3	Бешкурова Арианна (Жамурзова Э.Х.)
7		заочная	+			1	Бакова Илона (Бештоева З.Б.)
8		заочная		+		1	Бакова Илона (Бештоева З.Б.)
9		заочная	+			1	Гергов Кемран (Хежева С.А.)
10		заочная	+			1	Курашинова Алина (Хежева С.А.)
11		стихи(с.с)	+			1	Курашинова Алина (Хежева С.А.)
12		заочная	+			1	Кауфова Бэлла (Назарова М.Х.)
13		заочная	+			1	Назарова Алина (Назарова М.Х.)
14		заочная	+			1	Абазов Аскер (Назарова М.Х.)
15		заочная	+			1	Бербекков Артур (Назарова М.Х.)
16		заочная		+		1	Курашинова Алина (Хежева С.А.)
17		заочная		+		2	Назарова Алина (Назарова М.Х.)
18		стихи(с.с)		+		1	Курашинова Алина (Хежева С.А.)
19		заочная		+		2	Бербекков Артур (Назарова М.Х.)
20		заочная	+			1	Бештоева Самира (Пафифова М.А.)
21	«Живая классика»	очная	+			1	Курашинова Алина (Жукова И.А.)
22	Этнографическая конференция им.Кардангушева		+			1	Хежев Дамир (Назарова М.Х.)
23			+			2	Хотов Каземир (Хежева С.А.)
24			+			3	Кучмазокова Ляна (Хежева С.С.)

25			+			3	ГерговКемран (Хежева С.А.)
26		очная	+			2	БештоевМухамед (Пафифова М.А.)
27		очная	+			2	Бербекова Диана (Пафифова М.А.)
28		очная	+			3	Кодзокова Лиана (Бештоева И.Х.)
29		очная	+			3	ГубжоковаРусалина (Бештоева И.Х.)
30		очная	+			2	БешкуроваАриана (Жамурзова Э.Х.)
31	«Будущее журналистики»	заочная	+			3	БешкуроваАриана (Жамурзова Э.Х.)
32		заочная	+			1	БалкизовИдар (Бештоева И. Х.)
33		заочная	+			1	Бакова Илона (Пафифова М.А.)
34		заочная	+			2	Пафифова Эвелина (Пафифова М.А.)
35	«Юный исследователь»	очная	+			1	Кодзева Ляна (Пафифова М.А.)
36	«Сердце Родины тревожь»	заочная	+			2	Бербекова Диана (Пафифова М.А.)
37		заочная	+			3	Пафифова Эвелина (Пафифова М.А.)
38		заочная			+	лауреат	Бербекова Диана (Пафифова М.А.)
39		заочная			+	лауреат	Пафифова Эвелина (Пафифова М.А.)
40		заочная	+			3	БешкуроаАрианна (Жамурзова Э.Х.)
41		заочная			+	2	БешкуроаАрианна (Жамурзова Э.Х.)
42	Конкурс сочинений «Золотая пора»	заочная	+			1	ТлугачеваДарина (Пафифова М.А.)
43	Физическая культура и спорт – альтернатива пагубным привычкам		+			1	Бештоева И.Х.
44	Физическая культура и спорт – альтернатива пагубным привычкам			+		1	Бештоева И.Х.
45	Физическая культура и спорт – альтернатива пагубным привычкам				+	призёр	Бештоева И.Х.
46	«Религия и уважение»	заочная	+			1	Кучмазокова Ляна (Жукова И.А.)
47	Конкурс	заочная	+			2	ТлугачевМухамед

	«Чем себя занять во время пандемии?»						(Жукова И.А.)
48	Командный конкурс посв.Ф.М.Достоевскому	очная	+			1	Жукова И.А.
49	Ф.М.Достоевский отрывок из произв.	очная	+			1	Курашинова Алина (Жукова И.А.)
50	«Дети войны»	заочная	+			3	БешкуроваАрианна (Жамурзова Э.Х.)
51	Конкурсные мероприятия посвященные100лет. А.Шогенцукова	очная	+			2	ХежеваДисана (Назарова М.Х.)
52			+			2	Хежев Амир (Назарова М.Х.)
53		заочная	+			3	Назарова Арина (Хежева С.А.)
54		заочная	+			3	АбазоваДарина (Бештоева З.Б.)
55	Конкурс к 100-летию КБР	заочная	+			2	АбазоваАрианна (Пафифова М.А.)
56		рисунки	+			3	ГерговаКамила (Бербекоева Ж.Б.)
57		рисунки	+			1	Пековамарьяна (Гергова А.Х.)
58		рисунки	+			3	ТлепшеваРаяна (Гергова А.Х.)
59		рисунки	+			2	Хежева Сатаней (Кодзокова З.Х.)
60		рисунки	+			1	БештоеваЯсмина (Кодзокова З.Х.)
61		рисунки	+			2	Хежева Ларина (Кодзокова З.Х.)
62		рисунки	+			2	Кодзоков Ибрагим (Кодзокова З.Х.)
63		рисунки	+			2	КодзоковаРиана (Кодзокова З.Х.)
64		рисунки	+			3	Бешкуров Расул (Кодзокова З.Х.)
65		рисунки	+			2	Пафифоваясмина (Нагоева М.Х.)
66		рисунки	+			3	Бесланеева Анита (Нагоева М.Х.)
67		рисунки	+			1	Гергокова Дана (Нагоева М.Х.)
68		рисунки	+			2	ГерговаАделина (Нагоева М.Х.)
69	«Я познаю мир»	заочная		+		1	Апанасова Инесса (Нагоева М.Х.)
70				+		1	ГотыжеваАурика (Нагоева М.Х.)
71				+		2	ГерговаАделина (Нагоева М.Х.)
72				+		2	Гергова Дана

							(Нагоева М.Х)
73				+		1	ХежеваАлия (Нагоева М.Х)
74				+		3	Карамурзова Амина (Карамурзова Л.К.)
75				+		2	АрвановаДарина (Карамурзова Л.К.)
76				+		1	Коков Андемир (Бербекова Ж.Б.)
77				+		1	ШогеноваДарина (Хашева А.Х.)
78				+		1	ПафифоваАрианна (Пшукова Ф.М.)
79				+		2	Гамаонов Амир (Пшукова Ф.М.)
80	«Всезнайка»		+			1	Бештоева Алина (Пшукова Ф.М.)
81			+			3	Гамаонов Амир (Пшукова Ф.М.)
82			+			2	Таашева Дана (Пшукова Ф.М.)
83			+			1	ПафифоваАрианна (Пшукова Ф.М.)
84							Гамаонов Амир (Пшукова Ф.М.)
2021							
85	«Детство без границ»	заочная	+			Гран при	Бештоева Алина (Апанасова Р.А.)
86				+		2	Абазова Динара (Апанасова Р.А.)
87				+		1	БештоеваКамила (Апанасова Р.А.)
88				+		1	БештоевАзамат (Апанасова Р.А.)
89					+	2	Бербеков Артур (Апанасова Р.А.)
90					+	1	ХежеваДисана (Апанасова Р.А.)
91					+	1	БештоевАзамат (Апанасова Р.А.)
92					+	2	ХежеваДарина (Апанасова Р.А.)
93					+	2	Бештоева Алина (Апанасова Р.А.)
94					+	3	БештоеваКамила (Апанасова Р.А.)
95			+			1	БештоевАзамат (Апанасова Р.А.)
96			+			2	Абазова Динара (Апанасова Р.А.)
97	Конкурс рисунков «Зимняя сказка»	заочная	+			1	БештоеваДисана (Апанасова Р.А.)
98			+			1	Гергоков Ролан (Апанасова Р.А.)

99			+			1	Киляров Темирлан (Апанасова Р.А.)
100			+			2	Абазова Динара (Апанасова Р.А.)

2. СТАТИСТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	536 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	268 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	226 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	42 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	207 человек (39)
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	0
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	0
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	75,9 балл
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	0 человек/0%
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/0%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек 0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек %

1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек /%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	3 человек/ 8,3%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	4 человек / 23,5 %
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	396 человек/ 75,5%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	231 человек / 55%
1.19.1	Регионального уровня	38 человек / 14,5%
1.19.2	Федерального уровня	20 человек /0,5%
1.19.3	Международного уровня	0 человек/%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек/0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	36 человек/ 7%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек/%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	41 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	31 человек/ 76%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	31 человек /76%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	10 человек/ 24,3%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное	10 человек / 24,3%

	образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	31 человек/ 76%
1.29.1	Высшая	21 человек/ 51,2%
1.29.2	Первая	16 человек/ 39%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	41/ 100%
1.30.1	До 5 лет	1 человек / 2%
1.30.2	Свыше 30 лет	18 человек/ 44%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0/0
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	14 человек / 34%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	41 человек / 100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	41 человек 100%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,12 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	10,2 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся,	536 человек/ 100%

	которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	28,5 кв.м

Показатели
деятельности МКОУ «СОШ №9 им.Цагова Н.А.» г. Баксана, подлежащей самообследованию
(утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)

Показатели деятельности дошкольного блока

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	244 человек
1.1.1	В режиме полного дня (12 часовое пребывание)	244 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 – 5 часов)	-
1.1.3	В семейной дошкольной группе	-
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	-
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	64 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	180 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	-
1.4.1	В режиме полного дня (8 – 12 часов)	-
1.4.2	В режиме продленного дня (12 – 14 часов)	-
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	-
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	-

1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	-
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	1чел./ 5,2%
1.5.3	По присмотру и уходу	-
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольного блока по болезни на одного воспитанника	12,1 день
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	20 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	9 человек – 42,8%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	8 человека – 38,1%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	11 человек – 52,5%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	11 человек – 55%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	14 человек 60%
1.8.1	Высшая	0
1.8.2	Первая	14 человек 60 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек %
1.9.1	До 5 лет	3- 15%
1.9.2	От 5 до 15 От 15-до 30	6-30% 11 – 55%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2 - 10%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников	3 – 15%

	в возрасте от 55 лет	
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	29- 74%
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	20/244
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Педагога-психолога	да
1.15.4	Инфраструктура	да
1.15.5	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,0 кв. м
1.15.6	Площадь помещений для организации	67В. м
2.	дополнительных видов деятельности воспитанников	да
2.1	Наличие физкультурного зала	да
2.2	Наличие музыкального зала	да
2.3	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

