

«РАССМОТРЕНО»

на заседании педагогического
совета МКОУ «СОШ №9
им. Цагова Н.А.» г. Баксана
Протокол от «28» 08 2015 г. № 1

«СОГЛАСОВАНО»

с Управляющим советом
Протокол от «28» 08 2015 № 1

« УТВЕРЖДАЮ»

Директор МКОУ «СОШ №9
им. Цагова Н.А.» г. Баксана
М. Х. Гукетлова
Приказ от «28» 08 2015г. № 82



ПОЛОЖЕНИЕ

о структуре, порядке разработки и утверждения образовательной программы

(в соответствии с ФК ГОС)

МКОУ «СОШ № 9 им. Цагова Н.А.» г. Баксана

1. Общие положения

1.1. Основная Образовательная программа основного общего, среднего общего образования Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 9 им. Цагова Н.А.» г. Баксана (далее - образовательная программа) разрабатывается в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным компонентом государственного образовательного стандарта общего образования, утверждённый приказом Минобрнауки РФ от 05.03.2004 г. № 1089.

1.2. Образовательная программа Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 9 им. Цагова Н.А.» г. Баксана конкретизирует основные образовательные программы и положения Федерального компонента государственного образовательного стандарта общего образования применительно к особенностям вида учреждения общего образования, состава учащихся, места расположения общеобразовательного учреждения, педагогических возможностей общеобразовательного учреждения

1.3. Образовательная программа является локальным актом общеобразовательного учреждения; утверждается и реализуется этим образовательным учреждением самостоятельно.

1.4. Образовательная программа общеобразовательного учреждения должна учитывать пожелания родителей обучающихся в части достижения результатов образования, обеспечивающих реальную возможность его продолжения на следующем уровне и способствующих более высокому уровню социализации обучающихся в обществе.

1.5. Образовательная программа общеобразовательного учреждения должна гарантировать возможность достижения результатов образования, планируемых основными образовательными программами, и не может ограничивать права учащихся на получение доступного качественного образования.

1.6. Общеобразовательное учреждение несет ответственность перед родителями обучающихся и Учредителем за выполнение своей образовательной программы и ежегодно публикует отчет о ее выполнении.

II. Структура и содержание ООП.

1. Пояснительная записка:

- информационно-аналитические данные об образовательном учреждении;
- цели и задачи образовательного процесса;
- предназначение школы и особенности образовательного учреждения.

2. Организация образовательного процесса:

- реализуемые педагогические технологии;
- условия реализации программы (кадровые, материально-технические);
- реализуемые программы;
- учебно-методическое обеспечение.

3. Учебный план и его обоснование.

Приводится пояснительная записка и учебный план учреждения на уровень обучения. В пояснительной записке указываются характеристики содержания федерального, регионального компонента, компонента образовательного учреждения, норм учебной нагрузки, продолжительности учебного года и урока, особенности учебного плана, позволяющие реализовать предложенный «портрет» выпускника общеобразовательного учреждения.

4. Описание модели выпускника.

5. Показатели реализации образовательной программы

Определяется способ оценивания текущей учебной и внеучебной деятельности, прописывается система показателей, которая позволяет судить насколько эффективно реализуется образовательная программа, т.е., насколько реальный «продукт» деятельности школы соответствует идеальной «модели» выпускника (уровень достижения обучающимися государственных стандартов общего образования; уровень элементарной, функциональной грамотности обучающихся, общекультурной компетентности).

6. Дополнительное образование

В этом разделе отражены цели и задачи, направленные на развитие системы дополнительного образования в школе, а также средства и механизмы, обеспечивающие их практическую реализацию.

7. Воспитание и социализация обучающихся.

В данном разделе указываются основные направления воспитательной деятельности образовательного учреждения (цели и задачи, формы реализации).

III. Порядок разработки и утверждения образовательной программы

3.1. Директор образовательного учреждения:

-организует изучение запроса различных категорий потребителей предоставляемых Учреждением образовательных услуг на каждом уровне образования, обеспечивает проведение контрольно-оценочных процедур, социологических и статистических исследований социокультурных особенностей микрорайона;

-поручает рабочей группе разработку проекта образовательной программы общеобразовательного учреждения;

-самостоятельно устанавливает сроки подготовки проекта образовательной программы;

-обеспечивает взаимосвязь с общественностью при подготовке проекта программы.

3.2. Проект образовательной программы перед утверждением принимается на педагогическом совете (по итогам рассмотрения оформляется протокол).

3.3. Образовательная программа проходит процедуру согласования с Управляющим советом общеобразовательного учреждения.

3.4. По итогам согласования и принятия образовательной программы издаётся приказ об утверждении программы.

3.5. Общеобразовательное учреждение может в случае необходимости вносить изменения и дополнения в образовательную программу.

3.6. Образовательная программа разрабатывается сроком на 1 год.

IV. Контроль за реализацией образовательной программы

Контроль за реализацией программы осуществляется в соответствии с планом внутришкольного контроля. Результаты и эффективность образовательных программ обсуждаются на педагогических советах и Управляющем Совете.